

LAPORAN PENYELENGGARAAN INKUBASI
Periode Bulan Januari s / d September Tahun 2024

I. Profil Lembaga

1.	Nama Lembaga Inkubator	:	INKUBATOR WIRAUSAHA PONDOK PESANTREN AL HUDA
2.	Nama Lembaga Induk	:	Yayasan Pendidikan Islam Al Huda Jatiluhur
3.	Bentuk Lembaga Inkubator	:	Masyarakat
4.	Alamat Lembaga Inkubator	:	JL. IR. H. DJUANDA NO. 20 RT.005/001 DESA. BUNDER KEC. JATILUHUR KAB. PURWAKARTA
5.	Kota/ Kab Lembaga Inkubator	:	Purwakarta
6.	Email Lembaga Inkubator	:	Ponpesalhuda33@gmail.com
7.	Website Lembaga Inkubator	:	
8.	Telepon Lembaga Inkubator	:	089650459998
9.	Nomor SK Pendirian/ Akta Notaris	:	(Nomor SK pendirian/akta notaris Lembaga Inkubator)
10.	Tanggal SK Pendirian/Akta Notaris	:	(Tanggal SK pendirian/akta notaris Lembaga Inkubator)
11.	Nomor Tanda Daftar Lembaga Inkubator di SIPENSI	:	(Tanda daftar yang diperoleh setelah mendaftarkan Lembaga inkubator di SIPENSI)
12.	Latar Belakang <i>(Diisi Sejarah pendirian Lembaga Inkubator)</i>		
13.	Visi <i>Menjadi lembaga yang mandiri, profesional, dan unggul dalam mendukung perkembangan pengusaha kecil menengah berbasis teknologi</i>		
14.	Misi <ol style="list-style-type: none"> 1. Membimbing, menstimulasi, mendampingi, dan menggalang partisipasi pengusaha kecil menengah berbasis teknologi. 2. Memberikan kemudahan secara teknis dalam proses inovasi produk, manajemen, pemasaran produk, dan akses ke lembaga pendanaan. 3. Mengoptimalkan pemanfaatan sumber daya manusia (SDM) terdidik dalam menggerakkan perekonomian dengan ilmu pengetahuan dan teknologi. 		
15.	Tujuan <ol style="list-style-type: none"> 1. Menjadi wadah pembinaan, pelatihan, pendampingan, dan konsultasi bisnis berbasis teknologi. 2. Mempercepat pertumbuhan, penguatan, dan pengembangan wirausaha berbasis teknologi. 3. Membangun industri berbasis teknologi, informasi, dan inovasi. 4. Mengimplementasikan layanan informasi dan konsultasi bisnis. 5. Mengoptimalkan pemanfaatan SDM terdidik untuk pengembangan ekonomi berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi. 		
16.	Sasaran <i>(Masyarakat Seketar BLKK PP Al Huda</i>		

II. Perkembangan dan Capaian Inkubasi

*(Diisi dengan informasi memuat keterangan **siapa, apa, dimana, kapan, mengapa, dan bagaimana** terkait proses pelaksanaan Inkubasi seperti aktivitas pra Inkubasi, Inkubasi dan pasca Inkubasi serta hasil perkembangan dan capaian Inkubasi dari tenant, termasuk mitra yang dilibatkan dalam proses Inkubasi pada masing-masing tahap)*

1. Kegiatan Tahapan Pra Inkubasi

Dilakukan untuk memperoleh tenant melalui proses seleksi yang sesuai dengan karakteristik usaha.

1. Penawaran program inkubasi
2. Seleksi calon tenant
3. Penetapan tenant
4. Kontrak tertulis dengan tenant.

2. Kegiatan Tahapan Inkubasi

(Diisi dengan kegiatan Inkubasi yang dilakukan, seperti:

- a. perumusan ide dan pengembangan usaha;
- b. pelatihan pengembangan usaha;
- c. pembehan bimbingan dan konsultasi pengembangan usaha;
- d. pendampingan; dan
- e. pertemuan mitra usaha (business matching)

3. Kegiatan Tahapan Paska Inkubasi (Jika sudah melaksanakan)

(Diisi dengan kegiatan Inkubasi yang dilakukan, seperti:

- a. menyediakan jejaring antar Tenant;
- b. memberi peluang partisipasi kepemilikan pada perusahaan Tenant;
- c. melakukan pemantauan dan evaluasi perkembangan usaha Tenant paling singkat 2 (dua) tahun;
- d. memberikan fasilitasi akses sumber pembiayaan; dan
- e. mengarahkan para alumni inkubator membentuk wadah yang legal dalam pengembangan usaha)

4. Hasil Inkubasi

(Diisi dengan informasi mengenai hasil dan capaian dari proses Inkubasi khususnya perkembangan Tenant)

III. Data Calon Tenant, Tenant, dan Alumni

(Dapat disampaikan dalam format portrait maupun landscape)

1. Data Calon Tenan terdaftar ada Tahap Pra Inkubasi

No	Nama Tenant	Alamat	Nama dan Nomor Kontak Pemilik Usaha	Produk	Ket
1	CV. Idyraf Berkah Mandiri	Perum Asabri	Mila Andiani 085559698694	Perdagangan	(Diisi informasi pelengkap)

2. Data Tenant

No	Nama Tenant	Alamat	Nama dan Nomor Kontak Pemilik Usaha	Produk	Kontrak Inkubasi	Ket
1	PT. Sinar Mutiara Fadilah	Jalan Pramuka No 228	Nani Sumarni	LPK Pelatihan Menjahit	-	-

3. Data Alumni Inkubasi (jika sudah ada alumni)

No	Nama Alumni Inkubasi	Alamat	Nama dan Nomor Kontak Pemilik Usaha	Produk	Periode Inkubasi	Capaian dan Hasil Inkubasi	Ket
1	(Diisi nama usaha alumni Inkubasi)	(Diisi alamat usaha)	(Diisi nama dan nomor telepon seluler)	(Diisi informasi tentang produk Tenant)	(Diisi periode Inkubasi)	(Diisi capaian perkembangan usaha alumni setelah proses Inkubasi)	(Diisi informasi pelengkap)

IV. Mitra Lembaga Inkubator

(Diisi dengan informasi mengenai seluruh mitra yang pernah bekerja sama dengan Lembaga Inkubator dilengkapi dengan bentuk kerja sama dan hasilnya)

NO	Nama Mitra	Bentuk Kerja Sama	Hasil Kerja Sama	Ket
1	Dinsos	Mitra	Pengadaan Sertifikasi Pelatihan	(Diisi informasi pelengkap)

V. Hambatan dan Kendala

(Diisi hambatan dan kendala dalam pelaksanaan kegiatan Inkubasi)

VI. Rencana Kegiatan

(Diisi dengan rencana kegiatan ke depan)

IV. Kesimpulan dan Saran

(Diisi dengan kesimpulan dan saran)

Demikian laporan ini dibuat berdasarkan tugas dan kegiatan yang kami selenggarakan.

(Tempat, Tanggal/Bulan/Tahun)

(Jabatan Ketua/Kepala Lembaga Inkubator)

(Nama Ketua Ketua/Kepala Lembaga Inkubator)