



## BALAI LATIHAN KERJA KOMUNITAS ( BLKK )

### YAYASAN PONPES DARRUL MUTA'ALIMIN

Dusun. Puhun Rt.002 Rw.003 Desa. Ciputat Kec. Ciawigebang Kab. Kuningan - Jawa Barat

45591 Email : blkkpdarrulmutaalimin22@gmail.com Hp 083196069958

## Rencana Strategis (RENSTRA)

### Inkubator Bisnis Darrul Muta'alimin Ciputat

#### Pendahuluan

#### Rencana Strategis (RENSTRA) dan SOP Inkubator Bisnis Darrul Muta'alimin Ciputat

### I. Rencana Strategis (RENSTRA)

#### 1. Target Jangka Pendek (1 Tahun):

Melatih 100 peserta di bidang Teknik Informatika setiap tahun.

1. Mencetak minimal 30 wirausaha baru di sektor Informatika.
2. Membangun 10 kemitraan strategis dengan pelaku industri untuk mendukung tenant.

#### 2. Target Jangka Menengah (3-5 Tahun):

1. Meningkatkan jumlah tenant aktif hingga 200 per tahun.
2. Memperluas layanan pelatihan ke bidang inovasi teknologi informatika, seperti pembuatan desain grafis.
3. Membentuk ekosistem bisnis berbasis digital untuk mendukung pertumbuhan tenant secara berkelanjutan.

#### 3. Target Jangka Panjang (10 Tahun):

1. Menjadi pusat inkubasi unggulan tingkat nasional di bidang Teknik Informatika.
2. Mencetak 1.000 lapangan kerja baru dari tenant yang dilatih.
3. Mengembangkan tenant yang mampu berekspansi ke pasar internasional.

### II. Standar Operasional Prosedur (SOP)

#### 1. SOP Penyusunan Model Bisnis dan Pendampingan Tenant

**Tujuan:** Membantu tenant mengembangkan model bisnis yang kuat dan strategi pemasaran yang efektif.

#### Langkah-langkah:

### **1. Analisis Awal:**

1. Mengidentifikasi kebutuhan tenant.
2. Menganalisis potensi pasar.

### **2. Penyusunan Model Bisnis:**

1. Membantu tenant merancang Business Model Canvas (BMC).
2. Menentukan Unique Value Proposition (UVP) dan strategi monetisasi.

### **3. Pendampingan Manajemen Usaha dan Pemasaran:**

1. Memberikan pelatihan dasar manajemen keuangan dan operasional.
2. Mendukung tenant dalam membuat rencana pemasaran yang terfokus.

### **2. SOP Perawatan Fasilitas dan Teknologi**

**Tujuan:** Menjamin keberlanjutan operasional melalui pemeliharaan fasilitas dan inovasi teknologi.

#### **Langkah-langkah:**

#### **1. Perawatan Rutin:**

1. Pemeriksaan berkala komputer dan alat praktik tenant.
2. Memastikan fasilitas seperti ruang pelatihan dan laboratorium dalam kondisi optimal.

#### **2. Inovasi Teknologi:**

1. Mengembangkan layanan berbasis teknologi seperti pembuatan desain grafis.
2. Memberikan pelatihan pada staf untuk mendukung tenant dengan teknologi terbaru.

#### **3. Laporan dan Evaluasi:**

1. Mencatat semua aktivitas perawatan dalam log khusus.
2. Mengevaluasi efektivitas fasilitas terhadap kebutuhan tenant.