



PROFIL INKUBATOR PP Hidayatul Mubtadin Sigam

**DUSUN III KAYAL SARI DESA SIGAM KECSAMATAN GELUMBANG
KABUPATEN MUARA ENIM PROVINSI SUMATERA SELATAN**

TAHUN 2024

1. Tentang Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam

Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam merupakan lembaga yang berperan penting dalam mendorong pengembangan Usaha Kecil dan Menengah (UKM) di wilayahnya. Inkubator ini dirancang untuk membantu wirausahawan baru mengembangkan ide bisnis mereka dan mempercepat pertumbuhan usaha agar dapat bersaing secara efektif di pasar.

Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam akan meluncurkan berbagai program yang berfokus pada inovasi bisnis dan pengembangan kewirausahaan. Program-program ini bertujuan untuk membantu para peserta meningkatkan daya

saing usaha mereka dan memperluas jangkauan bisnis dalam menghadapi tantangan ekonomi yang semakin dinamis.

Dengan upaya ini, Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam berharap dapat berkontribusi pada peningkatan pertumbuhan ekonomi lokal dan menciptakan ekosistem bisnis yang lebih solid serta berkelanjutan. Inisiatif ini diharapkan akan memberi dampak positif bagi perkembangan dunia usaha di komunitas sekitar.



2. Visi

“Mewujudkan Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam sebagai pusat pengembangan usaha dan inovasi yang berkelanjutan serta berdaya saing tinggi di tingkat lokal dan nasional, melalui pembinaan kewirausahaan yang berbasis pada kolaborasi, teknologi dan nilai-nilai Islami ”

3. Misi

- 1) Meningkatkan kapasitas dan kompetensi wirausaha melalui inkubasi.
- 2) Mendukung inovasi dalam pengembangan produk dan layanan berbasis teknologi.
- 3) Membangun kolaborasi dengan dunia usaha, pemerintah dan lembaga keuangan.
- 4) Menerapkan prinsip-prinsip bisnis yang beretika sesuai dengan nilai-nilai Islami.
- 5) Mendorong pemberdayaan ekonomi masyarakat lokal melalui penciptaan wirausaha baru.

4. Tujuan

- 1) Menciptakan usaha baru;
- 2) Fasilitasi layanan legalitas dan perijinan
- 3) Meningkatkan produktivitas UKM dengan menumbuhkan motivasi wirausaha yang kreatif, inovatif, produktif yang memiliki keunggulan kompetitif dan komparatif;
- 4) Meningkatkan nilai tambah melalui penguatan dan pengembangan kualitas Usaha Mikro, Kecil dan Menengah agar mempunyai nilai ekonomi dan berdaya saing tinggi;
- 5) Mengoptimalkan pemanfaatan sumber daya manusia pelaku usaha dalam menggerakkan perekonomian dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi.

5. Sasaran

- 1) Wirausaha pemula yang membutuhkan bimbingan dan dukungan dalam mengembangkan usaha mereka.
- 2) UMKM yang berpotensi untuk berkembang tetapi membutuhkan akses ke sumber daya dan jaringan.
- 3) Masyarakat yang memiliki usaha yang butuh dikembangkan.
- 4) Institusi pendidikan dan pelatihan yang ingin berkolaborasi dalam pengembangan kewirausahaan.

PENGELOLA INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM

No	Nama Pengelola	Jabatan
1	A. CHUSAINI, S.UD	Ketua
2	M. BAIDLOWI	Manajer
3	Dipta Sutrisno,Am.Kep	Bidang Program
4	Stii Mutmainnah	Bidang Pendanaan
5	M. Ali As Sabiq	Bidang Pengembangan Jejaring dan Kerjasama
6	Fajar As Sidiqi	Bidang Komersial Produk

KELENGKAPAN GEDUNG



**GEDUNG
INKUBATOR
WIRAUUSAHA**

RUANG USAHA

RUANG RAPAT



RUANG PELATIHAN



RUANG KOMUNIKASI VISUAL



KELENGKAPAN KANTOR



JARINGAN INTERNET



PERANGKAT KOMPUTER

KURSI



PROYEKTOR



4. Spesialisasi Bidang

Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam memfokuskan pada empat bidang utama, yaitu:

1. Teknologi
2. Kriya
3. Industri Kreatif
4. Pangan

5. Rencana Strategi Lembaga Inkubator

- 1) Menghasilkan Start-up dan UMKM yang inovatif.
- 2) Mendorong terciptanya usaha baru yang berbasis teknologi dan inovasi, terutama dalam bidang pangan, kreatif, teknologi dan kriya.
- 3) Meningkatkan daya saing UMKM Lokal. Dengan digitalisasi dan adopsi teknologi, UMKM dapat bersaing lebih baik di pasar lokal dan internasional.
- 4) Menciptakan pertumbuhan usaha baru di sektor-sektor strategis ini diharapkan dapat membuka lapangan kerja bagi masyarakat sekitar.
- 5) Memperkuat Hubungan dengan Mitra dan Investor: Inkubator bertujuan untuk menghubungkan UMKM dengan investor, meningkatkan potensi pertumbuhan dan ekspansi bisnis.

6. Rencana Strategis

➤ Program Jangka Pendek (1 tahun)

- 1) Membangun 10 tenant baru dan meningkatkan kompetensi pengelola inkubator.
- 2) Meningkatkan akses tenant terhadap sumber daya keuangan melalui program kemitraan.

➤ Program Jangka Menengah (5 tahun)

- 1) Membina 30 tenant dengan skala usaha yang stabil.
- 2) Mengembangkan fasilitas inkubator dan meningkatkan kemitraan strategis dengan dunia usaha dan pemerintah.

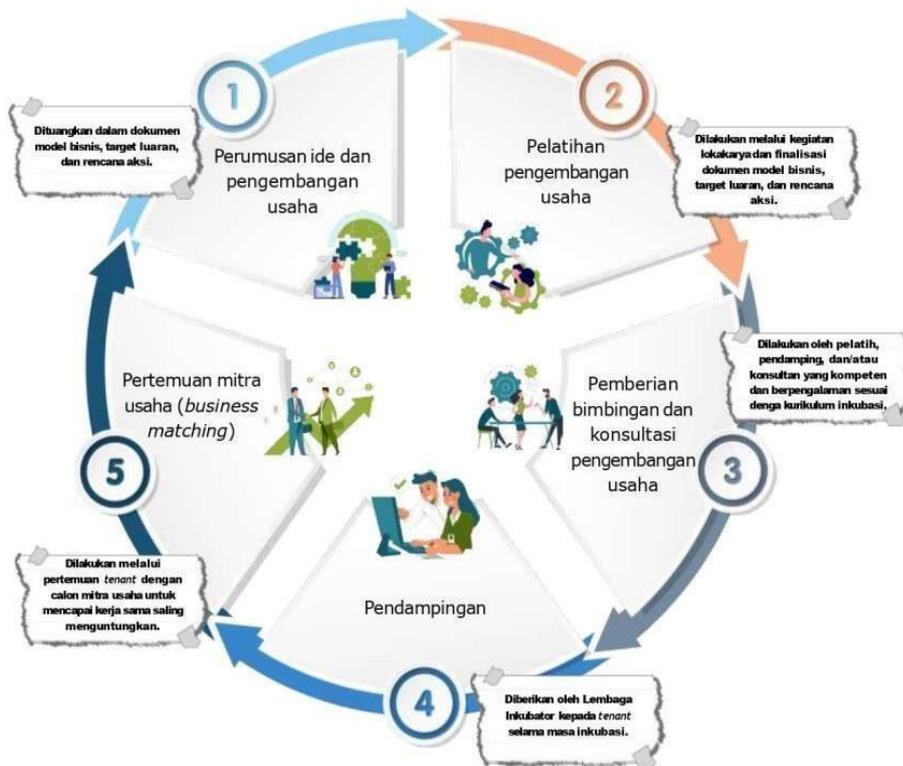
➤ Program Jangka Panjang (10 tahun ke atas)

- 1) Menjadi pusat inovasi bisnis dengan membina 80 tenant yang kompetitif secara nasional.
- 2) Menjadi inkubator yang mandiri secara finansial dan memiliki dampak signifikan terhadap ekonomi lokal.

MODEL INKUBASI

Pra Inkubasi

Dilakukan untuk memperoleh *tenant* melalui proses seleksi yang sesuai dengan karakteristik usaha.



Inkubasi

Dilakukan untuk meningkatkan kapasitas *tenant*.

MODEL INKUBASI



Pasca Inkubasi

Dilakukan untuk memberikan akses dan jaringan pendukung pengembangan usaha *tenant*.



LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. SOP Pendampingan (coaching) Tenant
2. SOP Seleksi Tenant
3. SOP Kontrak Kerjasama Tenant dan Inkubator
4. SOP Pendampingan Tenant
5. SOP Mentoring Pendampingan Tenant
6. SOP Kelulusan (Strategi Exit) Tenant



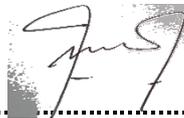
**YAYASAN PONDOK PESANTREN
HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM
INKUBATOR PP HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM**

Alamat : Dusun III Kayal Sari Desa Sigam Kec. Gelumbang Kabupaten Muara Enim Provinsi Sumatera Selatan Kode Pos 31171

INKUBATOR PP HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
(SOP)
PENDAMPINGAN (COACHING) TENANT
2024-2030**

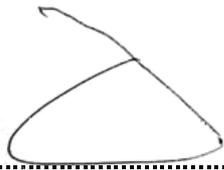
Disiapkan oleh :
(M Ali As Sabiq, S.Pd)


.....

Diperiksa oleh :
(A. Chusaini, S.Ud)


.....

Disetujui oleh :
(Ky. Nur Salim Habibi, S.Pd.I)


.....



INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN (*COACHING*) TENANT

Tahun Berlaku:

2024-2030

Hal. 1 dari 6

1. Tujuan

- Sebagai pedoman acuan dalam kegiatan pendampingan (*coaching*) tenant INKUBATOR BISNIS AL-HIKMAH.

2. Ruang Lingkup

Prosedur ini berlaku pada proses pendampingan (*coaching*) tenant yang terdiri dari:

- 1) Pembentukan team dan kontrak *Coaching*,
- 2) Penentuan jadwal dan tugas *Coach*, dan
- 3) Sesi *Coaching*.

3. Istilah dan Definisi

- SOP: Standar Operasional Prosedur adalah suatu standar/pedoman tertulis yang dipergunakan untuk mendorong dan menggerakkan suatu kelompok untuk mencapai tujuan.
- Inkubator bisnis : Lembaga/BLK Komunitas yang memberikan suatu program yang didesain untuk membina dan mempercepat keberhasilan pengembangan bisnis melalui rangkaian program permodalan yang diikuti oleh dukungan kemitraan / pembinaan elemen bisnis lainnya dengan tujuan menjadikan usaha tersebut menjadi perusahaan yang *profitable*, memiliki pengelolaan organisasi dan keuangan yang benar, serta menjadi perusahaan yang *sustainable*, hingga akhirnya memiliki dampak positif bagi masyarakat.
- Tenant: Perorangan / Alumni pelatihan yang di inkubasi oleh inkubator
- Coach: Pihak yang memfasilitasi coachee/tenant melalui pertanyaan dan memberikan timbal balik.
- Coaching: Proses memfasilitasi seseorang atau sekelompok orang melalui bertanya dan memberikan timbal balik.



INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM

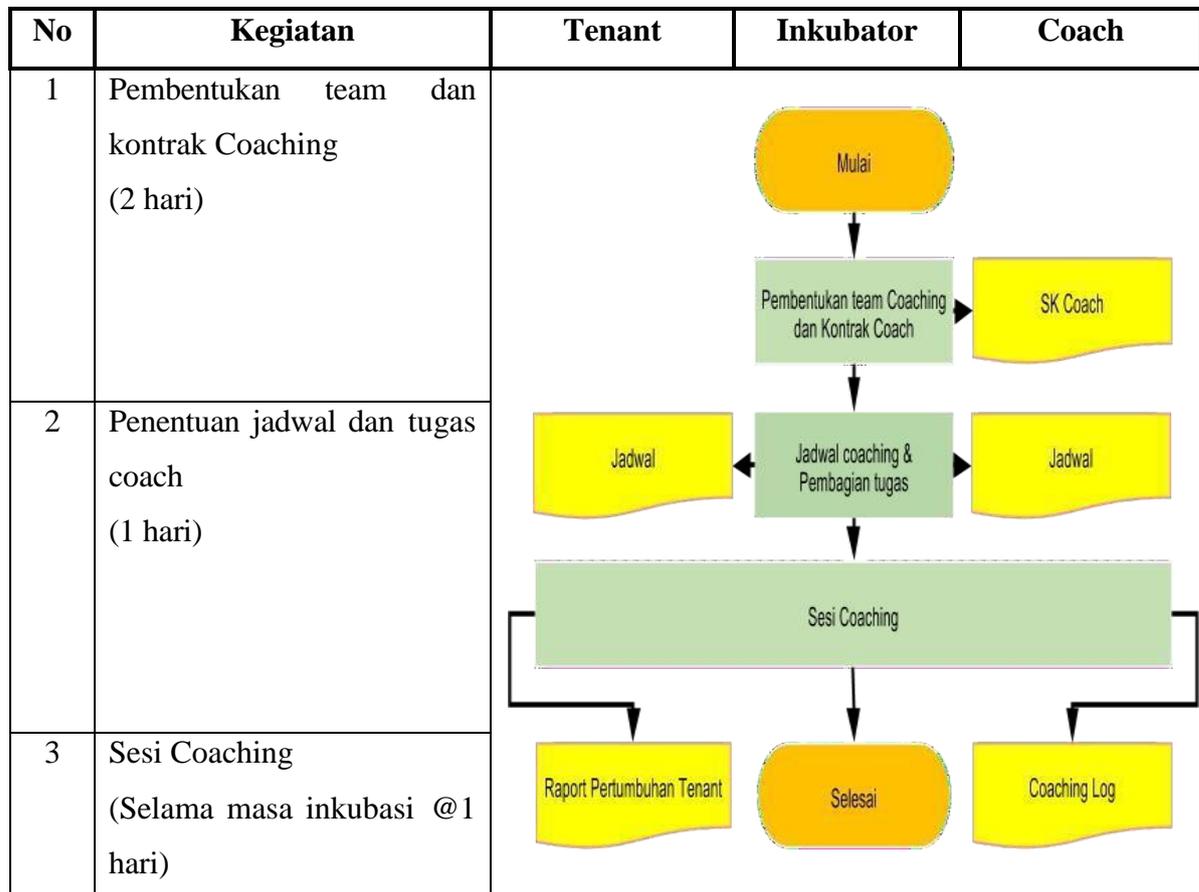
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN (*COACHING*) TENANT

Tahun Berlaku:

2024-2025

Hal. 2 dari 6

4. Bagan Alur Kegiatan



	INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN (<i>COACHING</i>) TENANT	Tahun Berlaku: 2024-2030
		Hal. 3 dari 6

5. Bagan Uraian Kegiatan

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana	Baku Mutu	
			Kelengkapan	Luaran
1	Pembentukan team dan kontrak <i>Coaching</i>	Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam		SK Coach
2	Penentuan jadwal dan tugas <i>coach</i>	Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam		Jadwal dan tugas coach
3	Sesi <i>Coaching</i>	Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam, tenant dan coach		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Coaching log ✓ Laporan perkembangan tenant



**YAYASAN PONDOK PESANTREN
HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM
INKUBATOR PP HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM**

Alamat : Dusun III Kayal Sari Desa Sigam Kec. Gelumbang Kabupaten Muara Enim Provinsi Sumatera Selatan Kode Pos 31171

INKUBATOR PP HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

(SOP)

PENERIMAAN TENANT UNTUK PROGRAM INKUBASI

2024-2030

Disiapkan oleh :
(M Ali As Sabiq, S.Pd)

Diperiksa oleh :
(A. Chusaini, S.Ud)

Disetujui oleh :
(Ky. Nur Salim Habibi, S.Pd.I)



INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERIMAAN TENANT

Tahun Berlaku:
2024-2030

Hal. 1 dari 6

1. Tujuan

Sebagai pedoman acuan dalam proses kegiatan penerimaan Tenant untuk program Inkubasi Bisnis Lembaga Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam.

2. Ruang Lingkup

Prosedur ini berlaku pada proses kegiatan penerimaan Tenant untuk program Inkubasi yang terdiri dari:

- 1) Pendaftaran dan unggah berkas melalui *Google Form*,
- 2) Seleksi Tahap 1: Seleksi administrasi,
- 3) Pengumuman Calon yang lolos tahap 1,
- 4) Seleksi tahap 2: Seleksi Persentasi,
- 5) Proses penilaian oleh tim penilai, dan
- 6) Pengumuman tenant yang lolos tahap 2.

3. Istilah dan Definisi

- ✓ SOP : Standar Operasional Prosedur adalah suatu standar/pedoman tertulis yang dipergunakan untuk mendorong dan menggerakkan suatu kelompok untuk mencapai tujuan.
- ✓ Inkubator bisnis : lembaga Inkubator yang memberikan suatu program yang didesain untuk membina dan mempercepat keberhasilan pengembangan bisnis melalui rangkaian program permodalan yang diikuti oleh dukungan kemitraan / pembinaan elemen bisnis lainnya dengan tujuan menjadikan usaha tersebut menjadi perusahaan yang *profitable*, memiliki pengelolaan organisasi dan keuangan yang benar, serta menjadi perusahaan yang *sustainable*, hingga akhirnya memiliki dampak positif bagi masyarakat.
- ✓ Calon Tenant : Perorangan / alumni pelatihan yang diseleksi untuk diinkubasi oleh incubator
- ✓ Pitch Deck: Presentasi yang digunakan untuk memberikan gambaran singkat mengenai bisnis plan kepada audiens
- ✓ BMC: Business Model Canvas adalah model bisnis yg terdiri dari 9 blok area aktivitas bisnis, yang memiliki tujuan memetakan strategi untuk membangun bisnis yang kuat, bisa memenangkan persaingan dan sukses dalam jangka panjang.



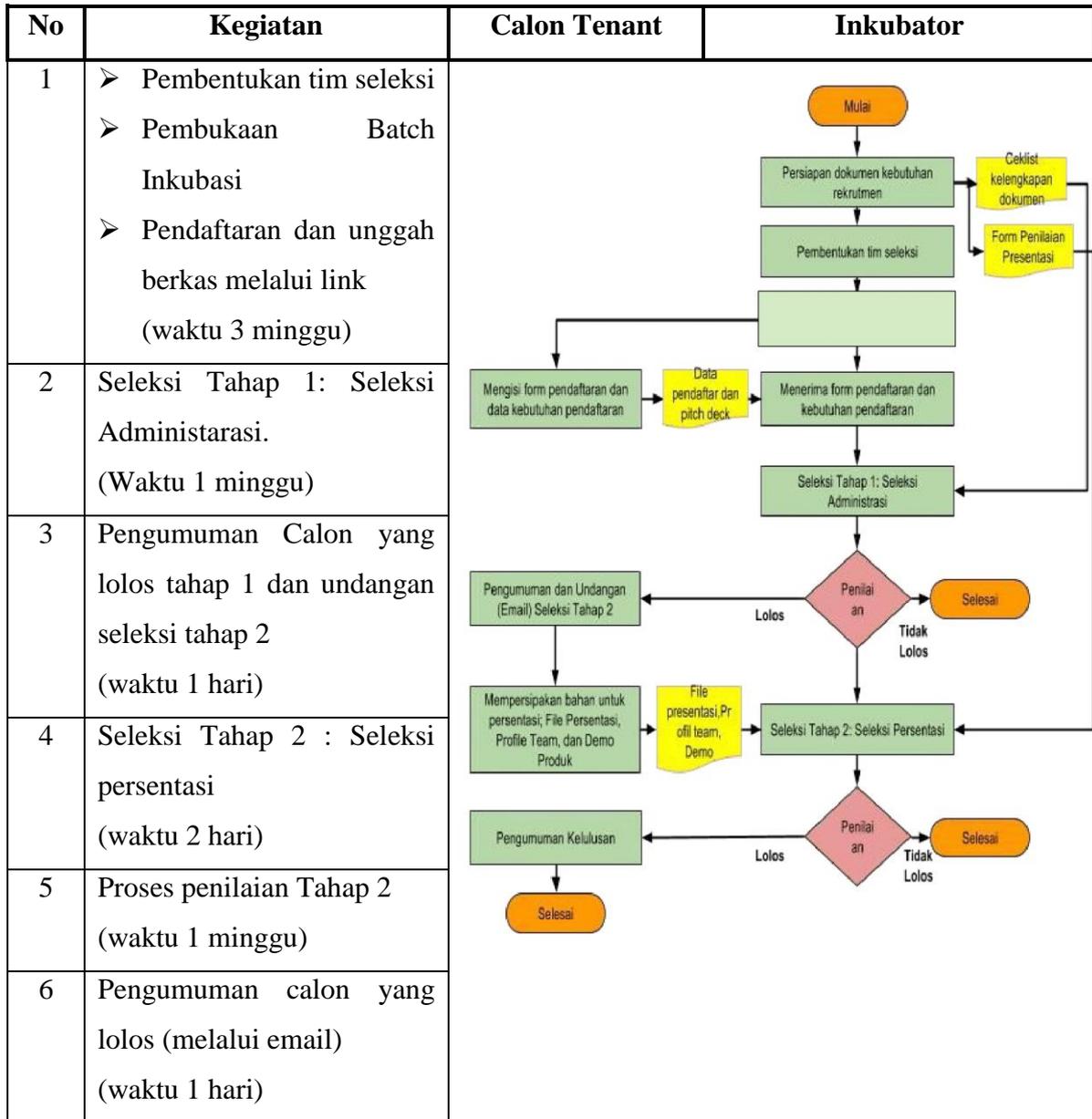
INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERIMAAN TENANT

Thn Berlaku:
2024-2030

Hal. 2 dari 6

4. Bagan Alur Kegiatan





INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERIMAAN TENANT

Tahun Berlaku:
2024-2030

Hal. 4 dari 6

5. Uraian Kegiatan

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana	Baku Mutu	
			Kelengkapan	Luaran
1	- Pembukaan Batch Inkubasi - Pendaftaran dan unggah berkas melalui link	Tenant dan Lembaga Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam	Profile Bisnis Calon Tenant dan Softfile Pitchdeck	Dokumen tenant
2	Seleksi Tahap 1: Seleksi Administrasi	Lembaga Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam	Ceklist Kelengkapan Dokumen Tenant	Dokumen tenant lengkap
3	Pengumuman Calon yang lolos tahap 1 dan undangan seleksi tahap 2	Lembaga Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam	Surat Pengumuman Kelulusan Tahap 1 dan Surat Undangan Seleksi Tahap 2	Dokumen dengan kop nama Lembaga/BLK Komunitas dan ttd oleh Ketua
4	Seleksi Tahap 2: Seleksi Persentasi	Tenant dan Lembaga Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam	File Persentasi, Profile Team, dan Demo Produk	Form Penilaian
5	Proses penilaian Tahap 2	Lembaga Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam	Form Penilaian setiap Calon Tenanat	Hasil Skor Penilaian
6	Pengumuman Calon yang lolos (Email)	Tenant dan Lembaga Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam	Surat Pengumuman Kelulusan	Dokumen dengan kop nama Lembaga dan ttd oleh Ketua

	INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERIMAAN TENANT	Tahun Berlaku: 2024-2030
		Hal. 5 dari 6

Lampiran 1 : **Ceklis kelengkapan Pendaftaran Tenant**

No	Kelengkapan	✓	X
1	Profil		
2	Pitch Deck		
3	Prototype / Demo		
4	BMC		
5	Video		
6	Data Keuangan		



**YAYASAN PONDOK PESANTREN
HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM
INKUBATOR PP HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM**

Alamat : Dusun III Kayal Sari Desa Sigam Kec. Gelumbang Kabupaten Muara Enim Provinsi Sumatera Selatan Kode Pos 31171

INKUBATOR PP HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

(SOP)

KONTRAK KERJASAMA TENANT DAN INKUBATOR

2024-2030

Disiapkan oleh :
(M Ali As Sabiq, S.Pd)

Diperiksa oleh :
(A. Chusaini, S.Ud)

Disetujui oleh :
(Ky. Nur Salim Habibi, S.Pd.I)

	INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR KONTRAK KERJASAMA TENANT DAN INKUBATOR	Tahun Berlaku: 2024-2030
		Hal. 1 dari 4

1. Tujuan

Sebagai pedoman acuan dalam kegiatan kontrak kerja sama antara tenant startup dan Sentra Inovasi dan Inkubator Bisnis Al-Hikmah.

2. Ruang Lingkup

Prosedur ini berlaku pada proses kontrak kerja sama antara tenant dan inkubator yang terdiri dari:

- 1) Pembuatan usulan draf kontrak dan
- 2) Penandatanganan kontrak.

3. Istilah dan Definisi

- SOP: Standar Operasional Prosedur adalah suatu standar/pedoman tertulis yang dipergunakan untuk mendorong dan menggerakkan suatu kelompok untuk mencapai tujuan.
- Inkubator bisnis : Perusahaan / lembaga yang memberikan suatu program yang didesain untuk membina dan mempercepat keberhasilan pengembangan bisnis melalui rangkaian program permodalan yang diikuti oleh dukungan kemitraan / pembinaan elemen bisnis lainnya dengan tujuan menjadikan usaha tersebut menjadi perusahaan yang *profitable*, memiliki pengelolaan organisasi dan keuangan yang benar, serta menjadi perusahaan yang *sustainable*, hingga akhirnya memiliki dampak positif bagi masyarakat.
- Tenant : Perorangan / Alumni pelatihan yang di inkubasi oleh inkubator
- Kontrak: kesepakatan antara dua orang atau lebih mengenai hal tertentu yang disetujui oleh mereka.



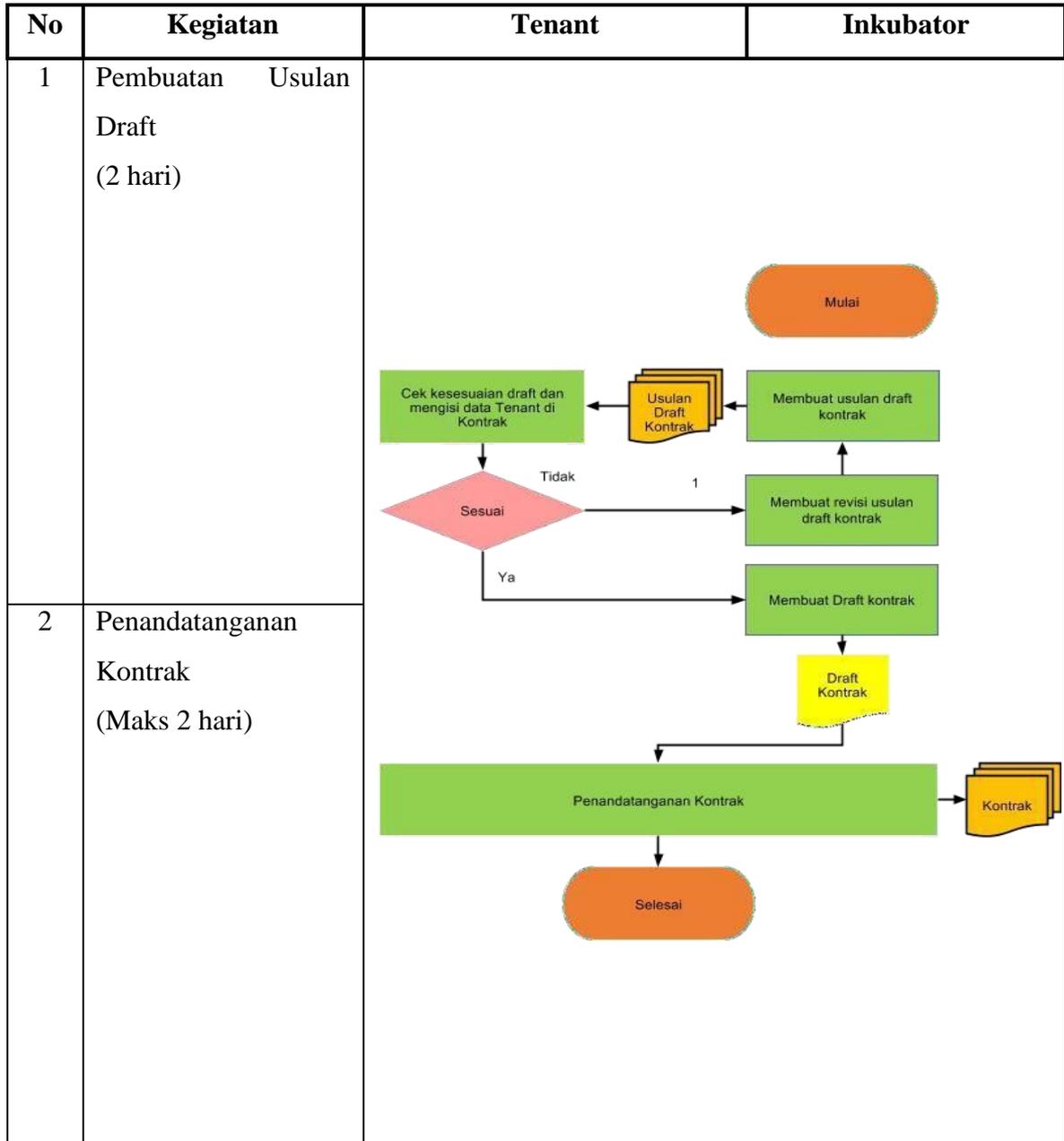
INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR KONTRAK KERJASAMA TENANT DAN INKUBATOR

Tahun Berlaku:
2024-2030

Hal. 2 dari 4

4. Bagan Alur Kegiatan



	INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR KONTRAK KERJASAMA TENANT DAN INKUBATOR	Tahun Berlaku: 2024-2030
		Hal. 3 dari 4

5. Uraian Kegiatan

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana	Baku Mutu	
			Kelengkapan	Luaran
1	Pembuatan Usulan Draft ✓ Membuat usulan draf antara tenant dan incubator ✓ Draft dikirim kepada tenant untuk dilengkapi ✓ Draft kontrak dicek kembali kelengkapannya	Inkubator Bisnis Al-Hikmah dan tenant	Draft kontrak: • Tujuan Kerjasama • Target Kerja • Milestone (dalam bentuk Timeline atau Ganchart) • Klausul Hak dan Kewajiban	Dokumen kontrak
2	Penandatanganan Kontrak: ✓ Mengundang tenant untuk penandatanganan kontrak ✓ Penandatanganan kontrak antara tenant dan incubator ✓ Arsip diberikan kepada kedua belah pihak	Inkubator Bisnis Al-Hikmah dan tenant	Dokumen kontrak	Dokumen kontrak lengkap dengan tanda tangan



**YAYASAN PONDOK PESANTREN
HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM
INKUBATOR PP HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM**

Alamat : Dusun III Kayal Sari Desa Sigam Kec. Gelumbang Kabupaten Muara Enim Provinsi Sumatera Selatan Kode Pos 31171

INKUBATOR PP HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM

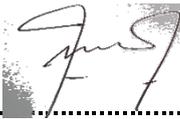
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

(SOP)

PENDAMPINGAN TENANT

2024-2030

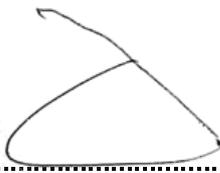
Disiapkan oleh :
(M Ali As Sabiq, S.Pd)


.....

Diperiksa oleh :
(A. Chusaini, S.Ud)


.....

Disetujui oleh :
(Ky. Nur Salim Habibi, S.Pd.I)


.....

	INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN TENANT	Tahun Berlaku: 2024-2030
		Hal. 1 dari 6

1. Tujuan

Sebagai pedoman acuan dalam kegiatan pendampingan tenant startup Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam

2. Ruang Lingkup

Prosedur ini berlaku pada proses pendampingan tenant yang terdiri dari:

- 1) Persiapan pendampingan,
- 2) Pelaksanaan pendampingan, dan
- 3) Monev dan Pelaporan Hasil Pendampingan.

3. Istilah dan Definisi

- **SOP** : Standar Operasional Prosedur adalah suatu standar/pedoman tertulis yang dipergunakan untuk mendorong dan menggerakkan suatu kelompok untuk mencapai tujuan.
- **Inkubator bisnis** : Perusahaan / lembaga yang memberikan suatu program yang didesain untuk membina dan mempercepat keberhasilan pengembangan bisnis melalui rangkaian program permodalan yang diikuti oleh dukungan kemitraan / pembinaan elemen bisnis lainnya dengan tujuan menjadikan usaha tersebut menjadi perusahaan yang *profitable*, memiliki pengelolaan organisasi dan keuangan yang benar, serta menjadi perusahaan yang *sustainable*, hingga akhirnya memiliki dampak positif bagi masyarakat.
- **Tenant** : Perorangan / alumni pelatihan yang di inkubasi oleh inkubator
- **Pendamping** : Pihak yang mendampingi dan mengawasi jalannya kegiatan tenant
- **Pendampingan** : Proses mendampingi dan mengawasi kegiatan tenant yang dilakukan oleh pendamping
- **Training** : Proses transfer skill / kemampuan kepada para peserta
- **Coaching** : Proses memfasilitasi seseorang atau sekelompok orang melalui bertanya dan memberikan timbal balik.
- **Mentoring** : Proses berbagi pengalaman dan pengetahuan dari seorang yang sudah berpengalaman kepada seseorang yang ingin belajar di bidang tersebut
- **Monev** : Monitoring dan evaluasi



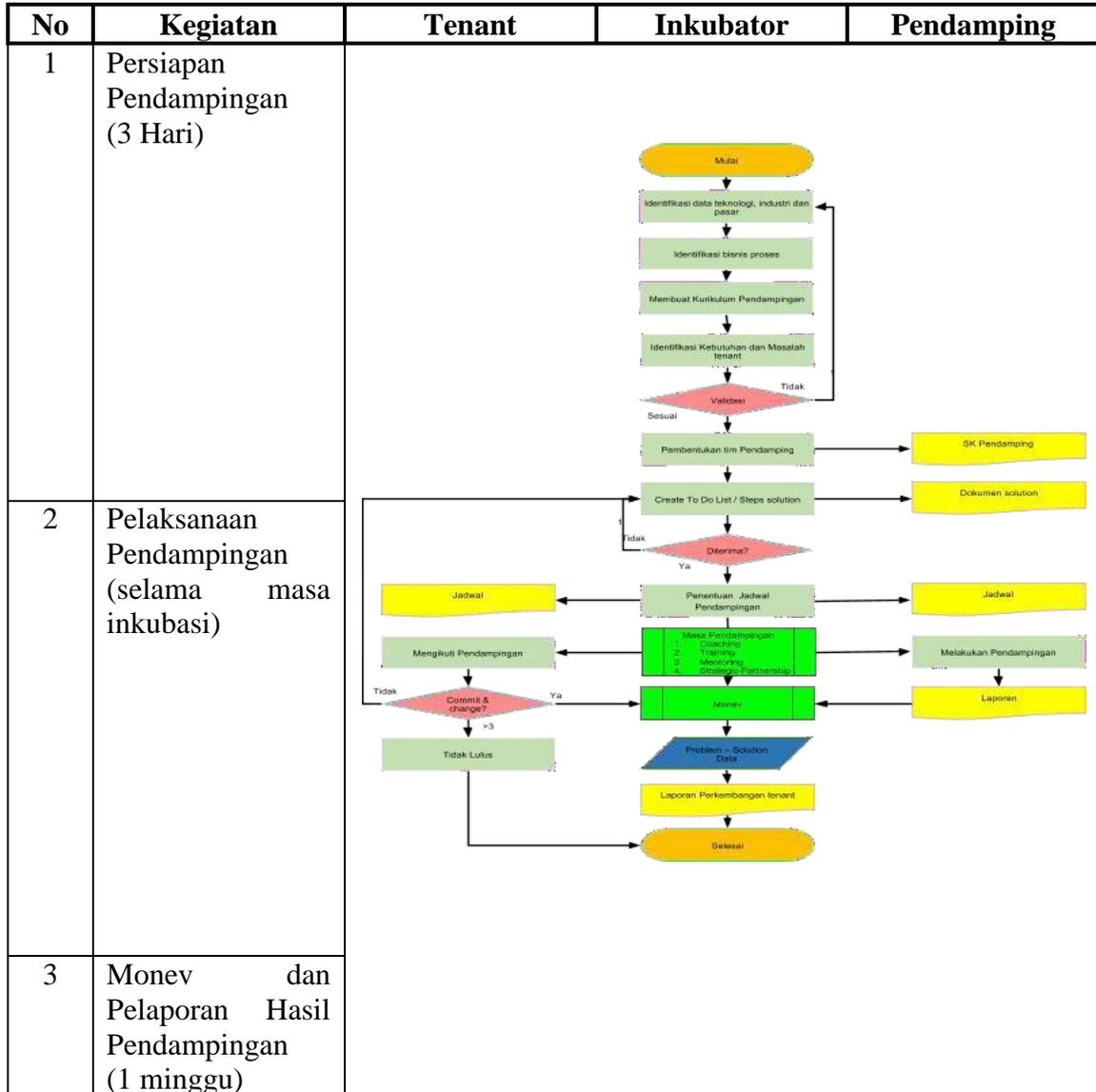
INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN TENANT

Tahun Berlaku:
2024-2030

Hal. 2 dari 6

4. Bagan Alur Kegiatan



	INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN TENANT	
	Tahun Berlaku: 2024-2030	Hal. 3 dari 6

5. Uraian Kegiatan

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana	Baku Mutu	
			Kelengkapan	Luaran
1	Persiapan Pendampingan: ✓ Identifikasi kebutuhan dan masalah Tenant ✓ Pembentukan Tim Pendamping	Lembaga Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam	<ul style="list-style-type: none"> • List masalah Tenant • List pendamping 	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumen • Solutions • SK Pendamping
2	Pelaksanaan Pendampingan: ✓ Pengaturan jadwal Pendampingan ✓ Penentuan dan Pelaksanaan Pendampingan	Lembaga Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam dan Pendamping	<ul style="list-style-type: none"> • Jadwal Pendampingan • Tools Pendampingan 	Laporan hasil Pendampingan
3	Monev dan Pelaporan Hasil Pendampingan : ✓ Evaluasi Pendampingan (Sesuai/tidak sesuai) ✓ Laporan Monev	Lembaga Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam dan Pendamping	Laporan Hasil Pendampingan	<ul style="list-style-type: none"> • Problem-Solution • Data • Laporan • Perkembangan tenant



**YAYASAN PONDOK PESANTREN
HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM
INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM**

Alamat : Dusun III Kayal Sari Desa Sigam Kec. Gelumbang Kabupaten Muara Enim Provinsi Sumatera Selatan Kode Pos 31171

INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

(SOP)

MENTORING PENDAMPINGAN TENANT

2024-2025

Disiapkan oleh :
(M Ali As Sabiq, S.Pd)

Diperiksa oleh :
(A. Chusaini, S.Ud)

Disetujui oleh :
(Ky. Nur Salim Habibi, S.Pd.I)

	INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR MENTORING PENDAMPINGAN TENANT	Tahun Berlaku: 2024-2030 Hal. 1 dari 3

1. Tujuan

Sebagai pedoman acuan dalam kegiatan pendampingan (Mentoring) tenant Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam .

2. Ruang Lingkup

Prosedur ini berlaku pada proses pendampingan (mentoring) Tenant yang terdiri dari:

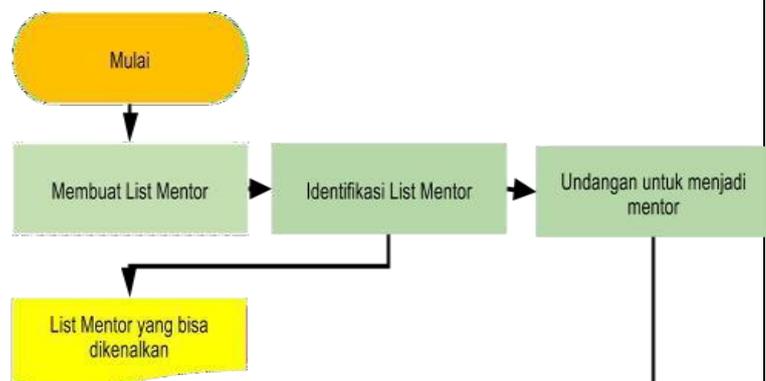
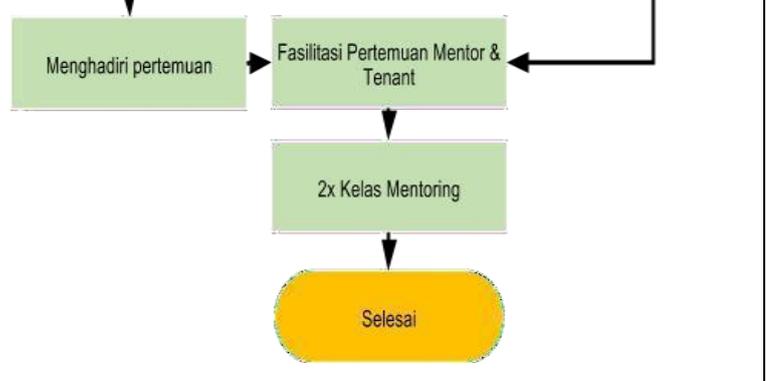
- 1) Identifikasi Mentor
- 2) Fasilitasi pertemuan dan kelas mentoring

3. Istilah dan Definisi

- ✓ SOP : Standar Operasional Prosedur adalah suatu standar/pedoman tertulis yang dipergunakan untuk mendorong dan menggerakkan suatu kelompok untuk mencapai tujuan.
- ✓ Inkubator bisnis : Perusahaan / lembaga yang memberikan suatu program yang didesain untuk membina dan mempercepat keberhasilan pengembangan bisnis melalui rangkaian program permodalan yang diikuti oleh dukungan kemitraan / pembinaan elemen bisnis lainnya dengan tujuan menjadikan usaha tersebut menjadi perusahaan yang *profitable*, memiliki pengelolaan organisasi dan keuangan yang benar, serta menjadi perusahaan yang *sustainable*, hingga akhirnya memiliki dampak positif bagi masyarakat.
- ✓ Tenant : Perorangan dan/ alumni pelatihan yang di inkubasi oleh inkubator.
- ✓ Mentor: Pihak yang sudah berpengalaman yang membagikan pengalaman dan pengetahuannya.
- ✓ Mentoring: Proses berbagi pengalaman dan pengetahuan dari seorang yang sudah berpengalaman kepada seseorang yang yang ingin belajar di bidang tersebut.

	INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR MENTORING PENDAMPINGAN TENANT	
	Tahun Berlaku: 2024-2030	Hal. 2 dari 3

4. Bagan Alur Kegiatan

No	Kegiatan	Tenant	Inkubator	Mentor
1	Identifikasi Mentor (1 minggu)			
2	Fasilitasi pertemuan dan kelas mentoring (1-2 minggu)			

	INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR MENTORING PENDAMPINGAN TENANT	Tahun Berlaku: 2024-2030
		Hal. 3 dari 3

5. Uraian Kegiatan

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana	Baku Mutu	
			Kelengkapan	Luaran
1	Identifikasi Mentor	Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam dan Tenant		List Mentor
2	Fasilitasi pertemuan dan kelas mentoring	Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam , Tenant dan Mentor	Undangan	



**YAYASAN PONDOK PESANTREN
HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM
INKUBATOR PP HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM**

Alamat : Dusun III Kayal Sari Desa Sigam Kec. Gelumbang Kabupaten Muara Enim Provinsi Sumatera Selatan Kode Pos 31171

INKUBATOR PP HIDAYATUL MUFTADIIN SIGAM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

(SOP)

KELULUSAN (STRATEGI EXIT) TENANT

2024-2025

Disiapkan oleh :

(M Ali As Sabiq, S.Pd)

Diperiksa oleh :

(A. Chusaini, S.Ud)

Disetujui oleh :

(Ky. Nur Salim Habibi, S.Pd.I)

	INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR KELULUSAN (STRATEGI EXIT) TENANT	Tahun Berlaku: 2024-2030 Hal. 1 dari 6

1. Tujuan

Sebagai pedoman acuan dalam kegiatan kelulusan tenant program Inkubator Lembaga Inkubator Bisnis Al-Hikmah.

2. Ruang Lingkup

Prosedur ini berlaku pada proses kontrak kerja sama antara tenant dan inkubator yang terdiri dari:

- 1) Perancangan kriteria kelulusan,
- 2) Pelaksanaan Monev tenant, dan
- 3) Keputusan kelulusan.

3. Istilah dan Definisi

- ✓ SOP : Standar Operasional Prosedur adalah suatu standar/pedoman tertulis yang dipergunakan untuk mendorong dan menggerakkan suatu kelompok untuk mencapai tujuan.
- ✓ Inkubator bisnis : Perusahaan / lembaga yang memberikan suatu program yang didesain untuk membina dan mempercepat keberhasilan pengembangan bisnis melalui rangkaian program permodalan yang diikuti oleh dukungan kemitraan / pembinaan elemen bisnis lainnya dengan tujuan menjadikan usaha tersebut menjadi perusahaan yang *profitable*, memiliki pengelolaan organisasi dan keuangan yang benar, serta menjadi perusahaan yang *sustainable*, hingga akhirnya memiliki dampak positif bagi masyarakat.
- ✓ Tenant : perorangan/ alumni pelatihan yang di inkubasi oleh inkubator.
- ✓ Monev : Monitoring dan evaluasi.
- ✓ Commit & Change : berarti tenant akan berkomitmen dan memperbaiki kekurangan yang dia miliki untuk mencapai nilai yang lebih baik.



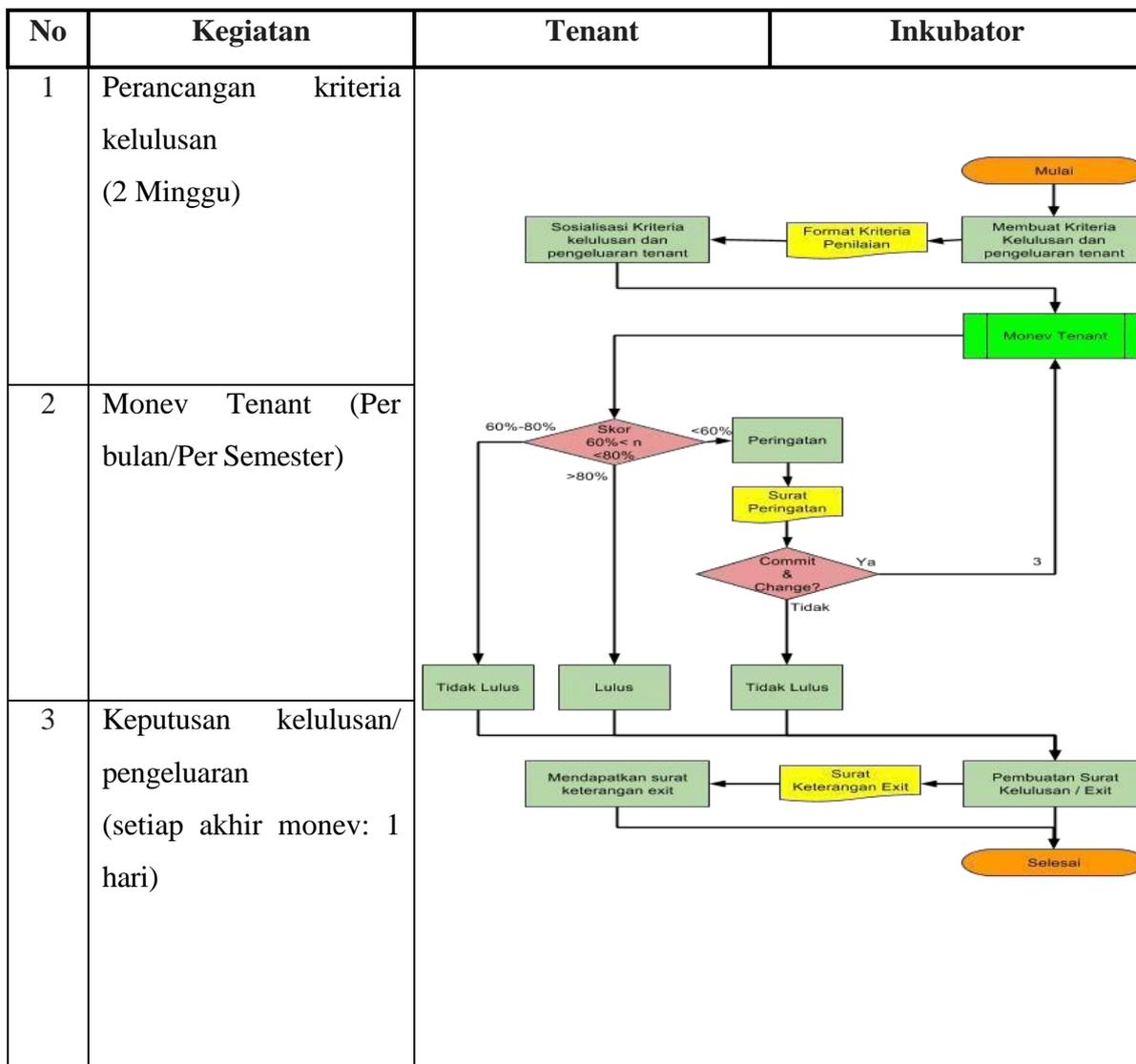
INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR KELULUSAN (STRATEGI EXIT) TENANT

Tahun Berlaku:
2024-2025

Hal. 2 dari 6

4. Bagan Alur Kegiatan



	INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR KELULUSAN (STRATEGI EXIT) TENANT	Tahun Berlaku: 2024-2030
		Hal. 3 dari 6

5. Uraian Kegiatan

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana	Baku Mutu	
			Kelengkapan	Luaran
1	Perancangan Kriteria Kelulusan	Lembaga Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam		Kriteria Kelulusan dan Pengeluaran Tenant
2	Pelaksanaan Monev tenant: ✓ Pelaksanaan Monev mengacu kepada SOP Monev Tenant	Lembaga Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam	SOP Monev Tenant	Hasil Monev
3	Keputusan kelulusan: <ul style="list-style-type: none"> • <u><60%</u> : Tidak Lulus (Surat DO) • <u>60% < n < 80%</u> : <ul style="list-style-type: none"> • Tenant menerima masukan dan memperbaiki kekurangannya, (Surat Peringatan 1-3) • Jika tenant telah mendapatkan surat peringatan 3 namun tetap tidak berubah maka tenant dinyatakan tidak lulus (Surat DO) 			
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>>80%</u> : <ul style="list-style-type: none"> - Lulus (Surat Kelulusan) 	Lembaga Inkubator PP Hidayatul Mubtadiin Sigam dan tenant	Hasil Monev	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Peringatan - Daftar tenant yang lulus/Surat Lulus - Daftar tenant DO/Surat DO



INKUBATOR PP Hidayatul Mubtadiin Sigam

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR KELULUSAN (STRATEGI EXIT) TENANT

Tahun Berlaku:
2024-2030

Hal. 4 dari 6

Lampiran 1 :

Contoh SOP Money



YAYASAN PONDOK PESANTREN
HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM
INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM
Alamat : Dusun VI Keping Sari Desa Agah Pac Sekeloa Kecamatan Muara Elini Provinsi Sumatera Selatan Kode Pos 312173

INKUBATOR PP HIDAYATUL MUBTADIIN SIGAM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
(SOP)
KELULUSAN (STRATEGI EXIT) TENANT
2024-2025

Disiapkan oleh :
(M.Ali As Sabiq, S.Pd)

Diperiksa oleh :
(A. Chusaini, S.Ud)

Disetujui oleh :
(Ky. Nur Salim Habibi, S.Pd.I)

4. Bagan Alur Kegiatan

