BUSINESS PLAN
LEMBAGA INKUBATOR BISNIS UKM
SULAWESI SELATAN

Profil

No.	Profil	Keadaan Saat ini
1.	Nama Inkubator Bisnis	Inkubator Bisnis UKM
	Nama Instansi Pemilik Lembaga Inkubator	Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Sulawesi Selatan
	Tahun Berdiri	2023
	SK Pimpinan	800/930/05.1/DK-UKM
2.	Bidang Fokus	1. Menciptakan usaha baru; 2. Fasilitasi layanan legalitas dan perijinan; 3. Meningkatkan produktivitas UKM dengan menumbuhkan motivasi wirausaha yang kreatif, invovasi, produktif, yang memiliki keunggulan kompetitif dan komparatif; 4. Meningkatkan nilai tambah melalui penguatan dan pengembangan kualitas usaha mikto, kecil, dan menengah agar mempunyai nilai ekonomi dan berdaya saing tinggi; dan 5. Mengoptimalkan pemanfaatan sumber daya manusia pelaku usaha dan menggerakkan perekonomian dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi.
3.	Tipe Inkubator Bisnis	Not for profit/for profit
4.	Luas bangunan Inkubator Bisnis (m2). Bukan bangunan Pusat Atasan IB, bukan bangunan lembaga lain yang disewa Inkubator Bisnis m^2	**13510 (m2)**
	Luas total ruangan usaha Tenant Inkubator Bisnis, m^2	**80 (m2)**
	Luas total ruang bersama untuk pelayanan Iinkubator Bisnis, m^2 (ruang pertemuan, pelatihan, ruang rapat dll, tidak termasuk prasarana umum : kantin, toilet, dapur)m^2	**420 (m2)**
	Luas Kantor Inkubator Bisnis, m^2 (hanya kantor administrasi)	**80 (m2)**
5.	Status manager Inkubator Bisnis	Tenaga penuh/tenaga paruh waktu

6.	Jumlah tenant Inkubator Bisnis pada saat sekarang	**75 tenant**
7.	Jumlah Staf Inkubator Bisnis (pengelola termasuk manajer, namun tidak termasuk pendamping, mentor dan nara sumber) a.Staf pengelola penuh, 8 jam sehari, 5 hari seminggu b. Staf pengelola paruh waktu, kurang dari 40 jam seminggu	Keterangan : pendamping adalah staf untuk mendampingi tenant yang direkrut oleh Lembaga Inkubator 2 orang 10 orang
8.	Fasilitas yang dimiliki Inkubator Bisnis untuk pelayanan *tenant* yang berada di bawah pengelolaan Inkubator Bisnis a.Mesin fotokopi b.PC dan printer c.Mesin (uraikan per item) d. Peralatan Lab (uraikan per item) e.Lainnya (sebutkan)	Keterangan : sebutkan jumlah unit 1. Ruang Kerja 3 2. Ruang Rapat 2 3. Ruang Pelatihan 2 4. Meja 1/2 biro 30 Unit 5. Kursi Putar 15 Unit 6. Kursi Futura/informa 80 Unit 7. Meja Bundar 10 Unit 8. Komputer 2 Unit 9. Printer 2 Unit 10. Lemari File 1 unit
9.	Fasilitas yang dapat diakses Inkubator Bisnis tetapi bukan di bawah pengelolaan Inkubator Bisnis (uraian global), a.Lab (sebutkan nama Lab) b.Bengkel c.Pilot plant (sebutkan nama pilot plant) d.Lainnya (sebutkan)	Rumah Kemasan

1. Visi dan Misi

Visi

Menjadi Inkubator Bisnis yang mampu menciptakan UKM yang tangguh dan kuat berbasis teknologi dengan kearifan lokal menuju keunggulan daerah pada tahun 2045

Misi

1. *Mengembangkan Inkubator Bisnis Teknologi yang melakukan proses inkubasi pengusaha pemula berbasis teknologi.*
2. *Membangun jejaring dengan lingkungan usaha yang dapat mendukung pengusaha pemula berbasis teknologi usaha khususnya akses pasar*

3. *Membangun jejaring dengan sumber pendanaan/modal untuk menunjang permodalan para pengusaha pemula berbasis teknologi*

2. Tujuan

Tujuan strategis Lembaga Inkubator Inkubator Bisnis UKM adalah:

1. Terciptanya tenant *inwall* dan *outwall* yang basis teknologi dan/atau berwawasan lingkungan;
2. Terciptanya tenant yang berorientasi ekspor;
3. Terciptanya tenant yang inovatif dan berbasis industry kreatif
4. Terwujudnya kerja sama dengan stake holder untuk keperluan tenant misalnya: Dinas terkait, perbankan, dan komunitas (inkubator, inventor, dan tenant).
5. Memberi kesempatan bagi usaha kecil untuk berkembang
6. Mengenalkan pemilik usaha dengan network investor
7. Membuka lapangan kerja
8. Memasarkan ide kecil secara komersial

3. Sasaran

Masyarakat yang tergabung dalam wirausaha yang terdapat dalam wilayah Sulawesi Selatan, memberikan layanan;

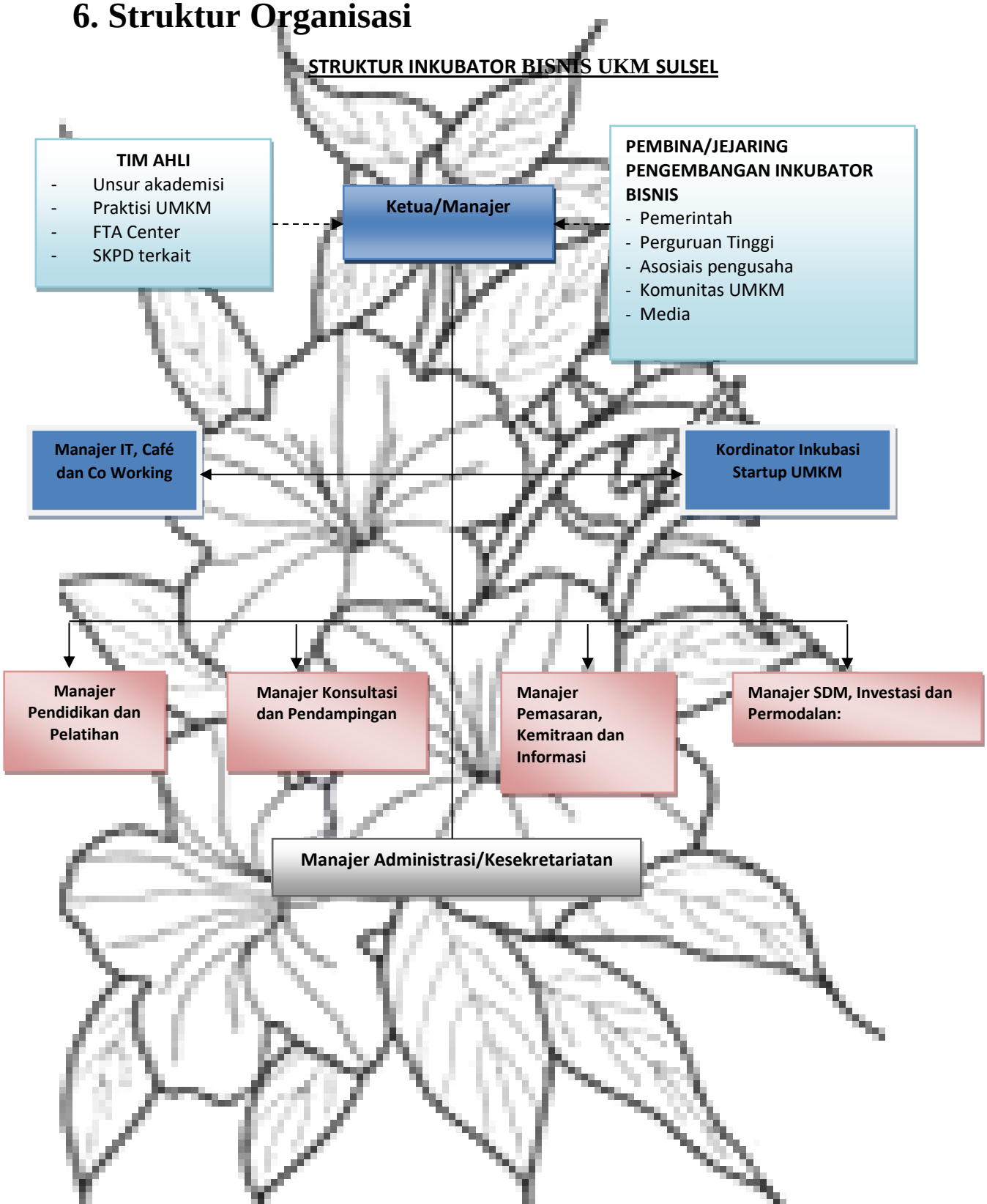
1. Produksi;
2. Pemasaran
3. Pemanfaatan fasilitas akses distribusi melalui Inkubator;
4. Sumber daya manusia dan manajemen; dan/atau
5. Pembiayaan; dan/atau
6. Tehnologi dan disain kemasan

3. Model Inkubator Bisnis

5. Legalitas

Status: Ada (SK Inkubator dan SK Pengelola)
Kepemilikan: Pemda Provinsi Sulawesi Selatan
(lampirkan fotocopy dalam lampiran)

6. Struktur Organisasi



BMC; Inkubator Bisnis UKM Sulawesi Selatan

8. Partner Utama / Jejaring

- Pemerintah
- BUMN/S
- Perbankan
- Asosiasi bisnis
- Perguruan Tinggi
- Media

7 Aktivitas Utama

- Kurasi dan Asesment
- Promosi tenant
- Pendampingan berkelanjutan
- Business matching
- Pelatihan
- Dll

6. Sumber Daya Utama

- SDM expert
- Lembaga pendukung wirausaha
- Café, galeri dan co working space
- Kurikulum dan modul pengembangan UMKM orientasi ekspor

2. Nilai Unggul

- Pendekatan inkubasi startup yg menggabung kan bisnis café, gallery dan co working space
- Menggabung kan pendekatan online & offline
- Pengembangan ekosistem bisnis
- Terstruktur dan memiliki kurikulum

4. Bina Relasi/Hubungan Pelanggan

- Tenant gathering
- Business Matching
- Membership
- Monitoring dan evaluasi
- Pendampingan berkelanjutan

3. Channel/Saluran

- Online : website, sosmed dll
- Offline : workshop, training, brosur,

1. Segmen Pasar / Pelanggan

- UMKM pemula potensial
- Komunitas wirausaha
- Pengunjung umum
- Alumni pelatihan lintas K/L

9. Struktur Biaya

- Honor pengelola
- Honor tenaga expert
- Utilitas (listrik, air dll)
- Biaya Pendampingan

5. Sumber Penghasilan

- Hibah/insentif program
- jasa sewa tenant in wall
- Jasa desain dan penjualan kemasan

Action Plan Inkubator Bisnis UKM Provinsi Sulawesi Selatan

No.	Kriteria	Keadaan Sekarang	Keadaan 2 Tahun yang akan datang	Kegiatan Pokok	Sub. Kegiatan	Rincian Kegiatan	Penanggungjawab	Perkiraan Waktu Selesai
I	Luas Total Ruang Usaha	400 m2	750 m2	Memperluas Ruang Galeri	1. Konsultasi dan Koordinasi dengan manajemen dan Pelaksana;	1.1. Mengadakan pertemuan dengan Manajemen; Mengadakan Pertemuan dengan Pelaksana;	Kepada Dinas Koperasi dan UKM Prov. Sulsel bersama dengan Kepala UPT.PLUT KUMKM Prov. Sulsel	Tahun Anggaran 2025
						1.2. Meminta Komitmen Pimpinan dalam menyediakan ruangan; Berkonsultasi dengan bagian sarana dan prasarana;		
						1.3. Menyerahkan pembangunan ruangan baru ke Manajemen		
					2. Desain Ruang Galeri/Tenant	2.1. Berkonsultasi dengan bagian sarana dan prasarana		
						2.2. Menyerahkan pembangunan raungan baru kepada manajemen		
II.	Jumlah Personalia manajemen (administrasi Keuangan dan surat menyurat, teknisi, OB & Resepsionis	12 orang	Menambah jumlah personalia pengelola	Penguatan manajemen	pelatihan dan peningkatan kualitas personalia manajemen	1.1 Pelatihan BMC 1.2. Pelatihan Bisnis Plan 1.3. Pelatihan Action Plan 1.4. Pelatihan Pendampingan 1.5. Pelatihan pencatatan laporan keuangan UKM 1.6. Pelatihan Pengelola Inkubator Bisnis 1.7. Temu Stakerholder UMKM	Kepala Inkubator	Tahun 2024
III.	Keadaan dalam Asiosiasi	Sudah menjadi Anggota Asosiasi	Keanggotan Asiosaiasi	Sudah menjadi Asosiasi				