



Model Inkubasi



SDM Lembaga Inkubator Bisnis BLK Komunitas Syubbanul Wathon dan SDM Tenant				
	Pra Inkubasi	Inkubasi	Pasca Inkubasi	
Jejarang alumni BLKK	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemetaan Profil Calon Pelaku Usaha dan Pelaku Usaha Pemula di alumni BLKK Syubbanul Wathon 2. Penawaran Program Inkubasi 3. Seleksi Peserta Inkubasi (Recruitment) 4. Analisis Kebutuhan Tenant 5. Perjanjian Inkubasi dengan Tenant 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelatihan 2. Pendampingan 3. Bussines sharing 4. Bussines consulting 5. Bussines expo 6. Bussines matching 7. Bussines pitching 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fasilitas pembiayaan lanjutan 2. Fasilitas pengembangan lanjutan 3. Fasilitas pengembangan jejaring usaha dan kelembagaan 	Infrastruktur pendukung
Hexa helix (Akademisi, pelaku usaha, komunitas, pemerintah, media dan Lembaga keuangan)				



BLKK Syubbanul Wathon

INKUBATOR BISNIS *Smart, Creative and Religious*

Inkubator Bisnis
BLKK Syubbanul Wathon Magelang

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN TENANT STARTUP

2024 – 2025

Disiapkan oleh :
Muchammad Farichudin : _____

Diperiksa oleh :
M. Arif Rachman Chakim : _____

Disetujui oleh :
Muhamad Sholikhun : _____

 BLKK Syubbanul Wathon INKUBATOR BISNIS <i>Smart, Creative and Religious</i>	Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN TENANT STARTUP	Tgl Berlaku : 2024-2025
	Hal 2 dari 4	

1. Tujuan

Sebagai pedoman acuan dalam kegiatan pendampingan tenant startup Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang

2. Ruang Lingkup

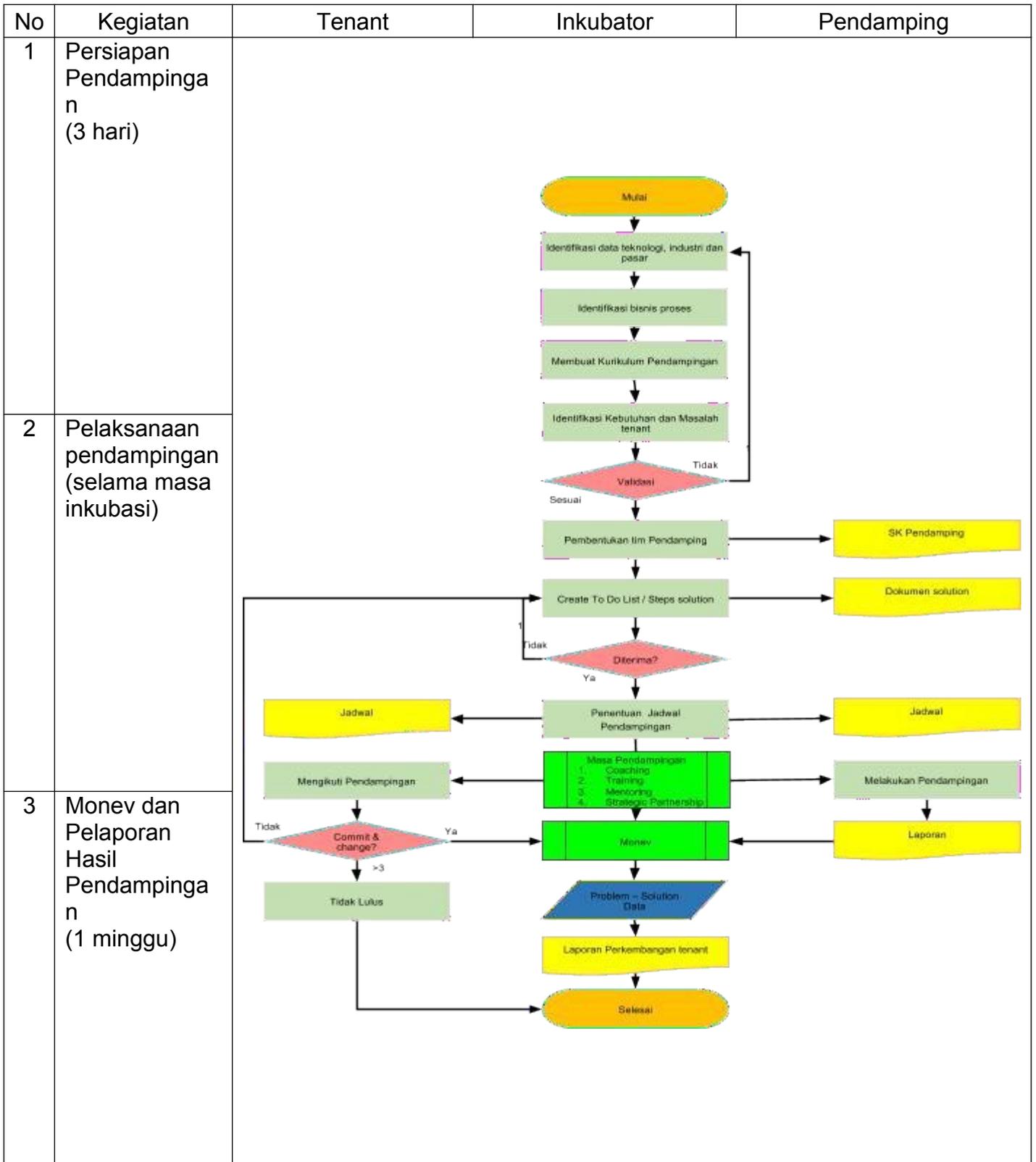
Prosedur ini berlaku pada proses pendampingan tenant yang terdiri dari: 1) Persiapan pendampingan, 2) Pelaksanaan pendampingan, dan 3) Monev dan Pelaporan Hasil Pendampingan.

3. Istilah dan Definisi

- SOP : Standar Operasional Prosedur adalah suatu standar/pedoman tertulis yang dipergunakan untuk mendorong dan menggerakkan suatu kelompok untuk mencapai tujuan.
- Inkubator bisnis : Perusahaan / lembaga yang memberikan suatu program yang didesain untuk membina dan mempercepat keberhasilan pengembangan bisnis melalui rangkaian program permodalan yang diikuti oleh dukungan kemitraan / pembinaan elemen bisnis lainnya dengan tujuan menjadikan usaha tersebut menjadi perusahaan yang profitable, memiliki pengelolaan organisasi dan keuangan yang benar, serta menjadi perusahaan yang sustainable, hingga akhirnya memiliki dampak positif bagi masyarakat.
- Tenant : Perusahaan startup yang di inkubasi oleh incubator
- Pendamping: Pihak yang mendampingi dan mengawasi jalannya kegiatan tenant
- Pendampingan: Proses mendampingi dan mengawasi kegiatan tenant yang dilakukan oleh pendamping
- Training: Proses transfer skill / kemampuan kepada para peserta
- Coaching: Proses memfasilitasi seseorang atau sekelompok orang melalui bertanya dan memberikan timbal balik.
- Mentoring: Proses berbagi pengalaman dan pengetahuan dari seorang yang sudah berpengalaman kepada seseorang yang yang ingin belajar di bidang tersebut
- Monev : Monitoring dan evaluasi

Dibuat oleh : Muchammad Farichudin	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari BLKK Syubbanul Wathon	Diperiksa oleh: M. Arif Rachman Chakim
---------------------------------------	--	---

4. Bagian Alir Kegiatan



 BLKK Syubbanul Wathon INKUBATOR BISNIS <i>Smart, Creative and Religious</i>	Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN TENANT STARTUP	Tgl Berlaku : 2024-2025
	Hal 4 dari 4	

5. Uraian kegiatan

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana	Baku Mutu	
			Kelengkapan	Luaran (Output)
1	Persiapan Pendampingan <ul style="list-style-type: none"> ● Identifikasi kebutuhan dan masalah Tenant ● Pembentukan Tim Pendamping 	IBT	List Masalah Tenant List Pendamping	Dokumen Solutions SK Pendamping
2	Pelaksanaan Pendampingan <ul style="list-style-type: none"> ● Pengaturan Jadwal Pendampingan ● Penentuan dan Pelaksanaan Pendampingan 	IBT dan Pendamping	Jadwal Pendampingan Tools Pendampingan	Laporan Hasil Pendampingan
3	Monev dan Pelaporan Hasil Pendampingan <ul style="list-style-type: none"> ● Evaluasi Pendampingan (Sesuai/tidak sesuai) ● Laporan Monev 	IBT dan Pendamping	Laporan Hasil Pendampingan	Problem-Solution Data Laporan Perkembangan Startup

Dibuat oleh : Muchammad Farichudin	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari BLKK Syubbanul Wathon	Diperiksa oleh: M. Arif Rachman Chakim
---------------------------------------	--	---



BLKK Syubbanul Wathon

INKUBATOR BISNIS *Smart, Creative and Religious*

Inkubator Bisnis
BLKK Syubbanul Wathon Magelang

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN (MENTORING) TENANT

2024 – 2025

Disiapkan oleh :
Muchammad Farichudin : _____

Diperiksa oleh :
M. Arif Rachman Chakim : _____

Disetujui oleh :
Muhamad Sholikhun : _____

 BLKK Syubbanul Wathon INKUBATOR BISNIS <i>Smart, Creative and Religious</i>	Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN (MENTORING) TENANT	Tgl Berlaku : 2024-2025
		Hal 2 dari 4

1. Tujuan

Sebagai pedoman acuan dalam kegiatan pendampingan tenant startup Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang

2. Ruang Lingkup

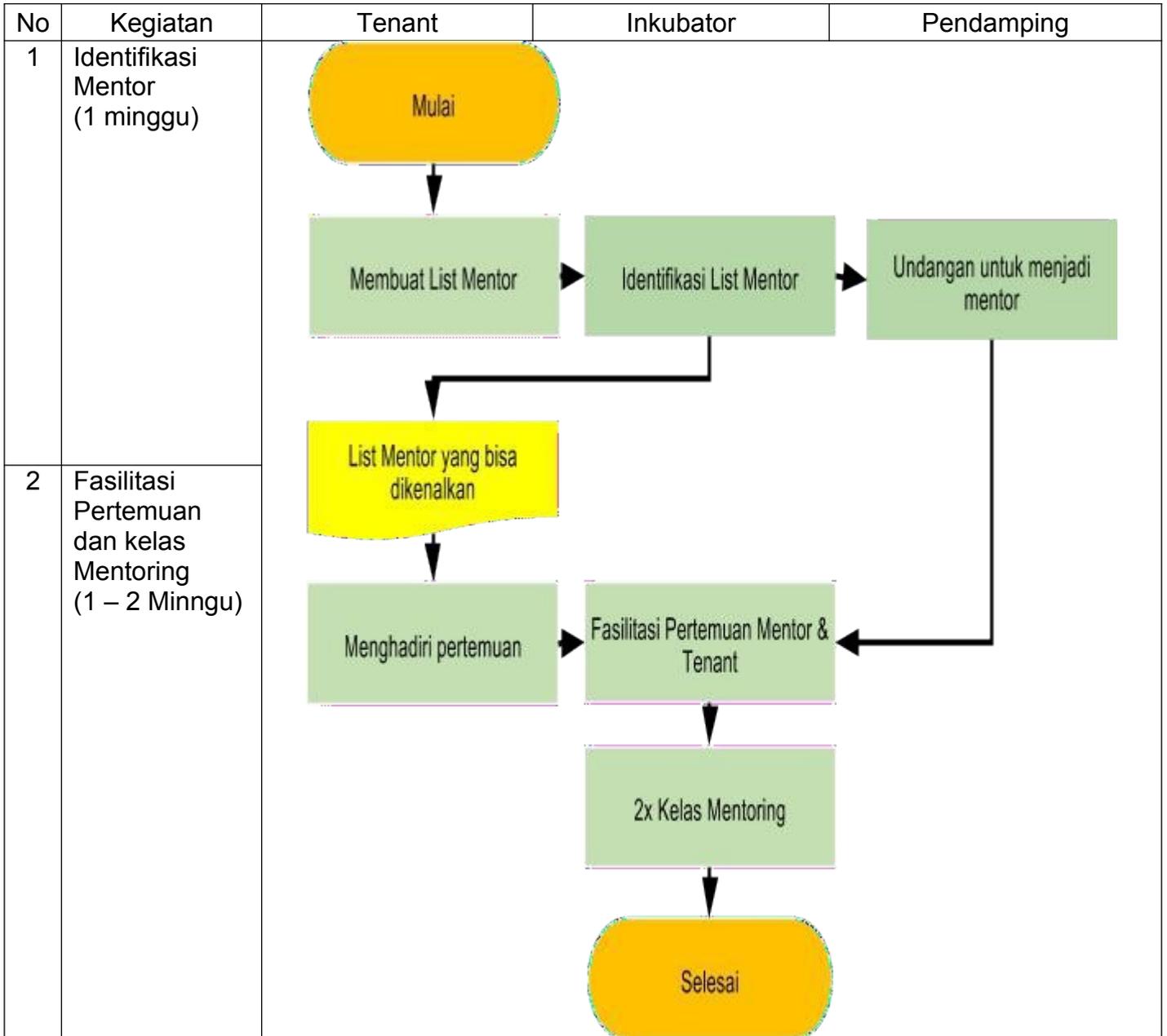
Prosedur ini berlaku pada proses pendampingan tenant yang terdiri dari: 1) Persiapan pendampingan, 2) Pelaksanaan pendampingan, dan 3) Monev dan Pelaporan Hasil Pendampingan.

3. Istilah dan Definisi

- SOP : Standar Operasional Prosedur adalah suatu standar/pedoman tertulis yang dipergunakan untuk mendorong dan menggerakkan suatu kelompok untuk mencapai tujuan.
- Inkubator bisnis : Perusahaan / lembaga yang memberikan suatu program yang didesain untuk membina dan mempercepat keberhasilan pengembangan bisnis melalui rangkaian program permodalan yang diikuti oleh dukungan kemitraan / pembinaan elemen bisnis lainnya dengan tujuan menjadikan usaha tersebut menjadi perusahaan yang profitable, memiliki pengelolaan organisasi dan keuangan yang benar, serta menjadi perusahaan yang sustainable, hingga akhirnya memiliki dampak positif bagi masyarakat.
- Tenant : Perusahaan startup yang di inkubasi oleh incubator
- Mentor: Pihak yang sudah berpengalaman yang membagikan pengalaman dan pengetahuannya
- Mentoring: Proses berbagi pengalaman dan pengetahuan dari seorang yang sudah berpengalaman kepada seseorang yang yang ingin belajar di bidang tersebut.

Dibuat oleh : Muchammad Farichudin	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari BLKK Syubbanul Wathon	Diperiksa oleh: M. Arif Rachman Chakim
---------------------------------------	--	---

4. Bagian Alir Kegiatan



 BLKK Syubbanul Wathon INKUBATOR BISNIS <i>Smart, Creative and Religious</i>	Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN (MENTORING) TENANT	
	Tgl Berlaku : 2024-2025 Hal 4 dari 4	

5. Uraian kegiatan

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana	Baku Mutu	
			Kelengkapan	Luaran (Output)
1	Identifikasi Mentor	IBT dan tenant		List Mentor
2	Fasilitasi pertemuan dan kelas mentoring	IBT, tenant, dan Mentor	Undangan Mentoring Jadwal Mentoring	Laporan Hasil Pendampingan

Dibuat oleh : Muchammad Farichudin	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari BLKK Syubbanul Wathon	Diperiksa oleh: M. Arif Rachman Chakim
---------------------------------------	--	---



BLKK Syubbanul Wathon

INKUBATOR BISNIS *Smart, Creative and Religious*

Inkubator Bisnis
BLKK Syubbanul Wathon Magelang

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERIMAAN TENANT STARTUP UNTUK PROGRAM INKUBASI

2024 – 2025

Disiapkan oleh :
Muchammad Farichudin : _____

Diperiksa oleh :
M. Arif Rachman Chakim : _____

Disetujui oleh :
Muhamad Sholikhun : _____

 BLKK Syubbanul Wathon INKUBATOR BISNIS <i>Smart, Creative and Religions</i>	Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERIMAAN TENANT STARTUP UNTUK PROGRAM INKUBASI	Tgl Berlaku : 2024-2025
	Hal 2 dari 4	

1. Tujuan

Sebagai pedoman acuan dalam kegiatan pendampingan tenant startup Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang

2. Ruang Lingkup

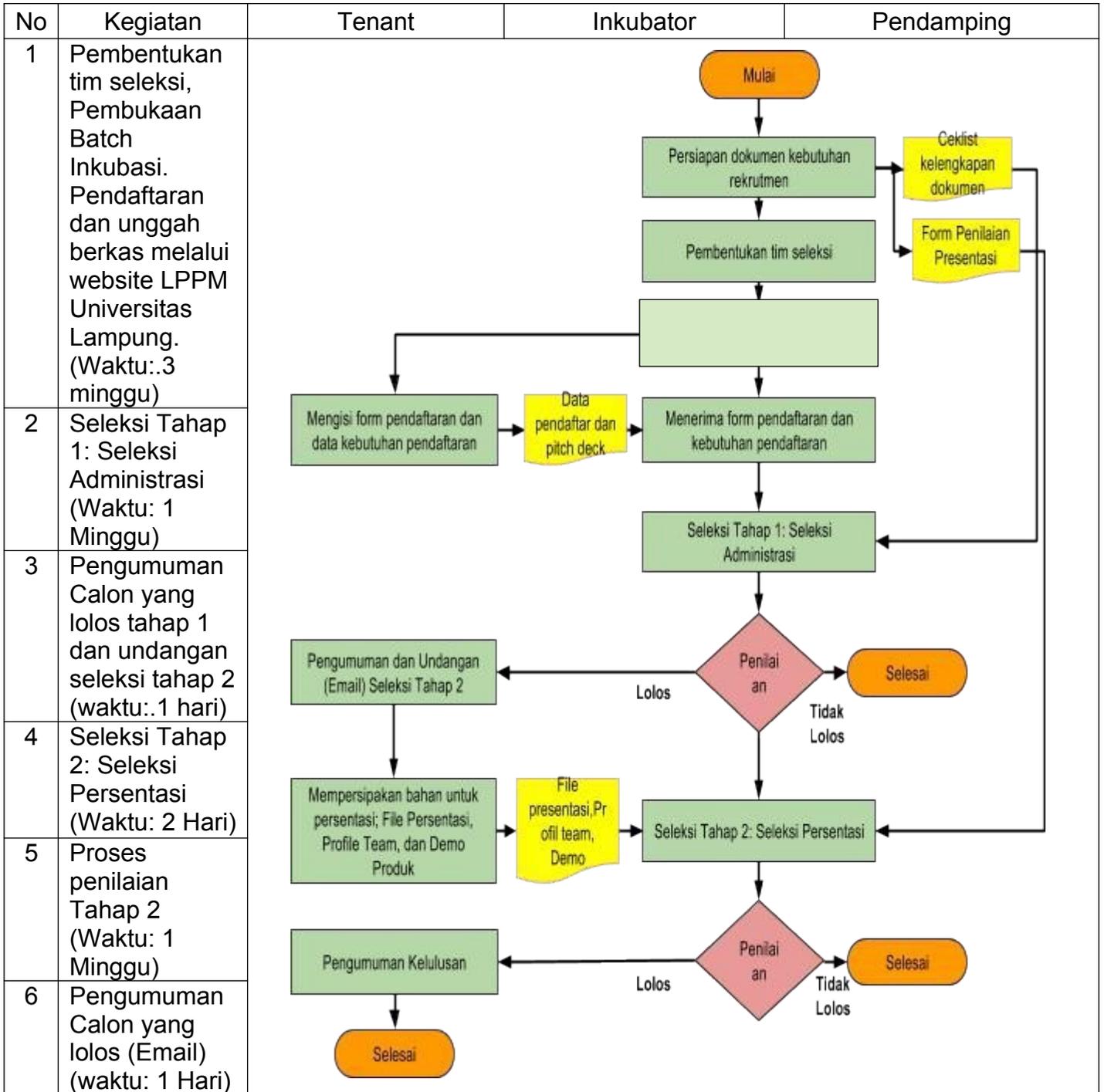
Prosedur ini berlaku pada proses kegiatan penerimaan Tenant untuk program Inkubasi yang terdiri dari: 1) Pendaftaran dan unggah berkas melalui BLKK Syubbanul Wathon Magelang, 2) Seleksi Tahap 1: Seleksi administrasi, 3) Pengumuman Calon yang lolos tahap 1, 4) Seleksi tahap 2: Seleksi Persentasi, 5) Proses penilaian oleh tim penilai, dan 6) Pengumuman tenant yang lolos tahap 2..

3. Istilah dan Definisi

- SOP : Standar Operasional Prosedur adalah suatu standar/pedoman tertulis yang dipergunakan untuk mendorong dan menggerakkan suatu kelompok untuk mencapai tujuan.
- Inkubator bisnis : Perusahaan / lembaga yang memberikan suatu program yang didesain untuk membina dan mempercepat keberhasilan pengembangan bisnis melalui rangkaian program permodalan yang diikuti oleh dukungan kemitraan / pembinaan elemen bisnis lainnya dengan tujuan menjadikan usaha tersebut menjadi perusahaan yang profitable, memiliki pengelolaan organisasi dan keuangan yang benar, serta menjadi perusahaan yang sustainable, hingga akhirnya memiliki dampak positif bagi masyarakat.
- Calon Tenant : Perusahaan startup yang diseleksi untuk diinkubasi oleh inkubator
- Pitch Deck: Presentasi yang digunakan untuk memberikan gambaran singkat mengenai bisnis plan kepada audiens
- BMC: Business Model Canvas adalah model bisnis yg terdiri dari 9 blok area aktivitas bisnis, yang memiliki tujuan memetakan strategi untuk membangun bisnis yang kuat, bisa memenangkan persaingan dan sukses dalam jangka panjang

Dibuat oleh : Muchammad Farichudin	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari BLKK Syubbanul Wathon	Diperiksa oleh: M. Arif Rachman Chakim
---------------------------------------	--	---

4. Bagian Alir Kegiatan



 BLKK Syubbanul Wathon INKUBATOR BISNIS <i>Smart, Creative and Religions</i>	Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERIMAAN TENANT STARTUP UNTUK PROGRAM INKUBASI	Tgl Berlaku : 2024-2025
	Hal 4 dari 4	

5. Uraian kegiatan

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana	Baku Mutu	
			Kelengkapan	Luaran (output)
1	Pembukaan Batch Inkubasi. Pendaftaran dan unggah berkas melalui website LPPM Universitas Lampung.	Tenant dan IBT	Profile Bisnis Calon Tenant dan Softfile Pitchdeck	Dokumen tenant
2	Seleksi Tahap 1: Seleksi Administrasi	IBT	Ceklist Kelengkapan Dokumen Tenant	Dokumen tenant lengkap
3	Pengumuman Calon yang lolos tahap 1 dan undangan seleksi tahap 2	IBT	Surat Pengumuman Kelulusah Tahap 1 dan Surat Undangan Seleksi Tahap 2	Dokumen dengan kop surat CUBIC dan ttd oleh Direktur
4	Seleksi Tahap 2: Seleksi Persentasi	Tenant dan IBT	File Persentasi, Profile Team, dan Demo Produk	Form Penilaian
5	Proses penilaian Tahap 2	IBT	Form Penilaian setiap Calon Tenanat	Hasil Skor Penilaian
6	Pengumuman Calon yang lolos (Email)	Tenant dan IBT	Surat Pengumuman Kelulusah	Dokumen dengan kop surat CUBIC dan ttd oleh Direktur

Dibuat oleh : Muchammad Farichudin	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari BLKK Syubbanul Wathon	Diperiksa oleh: M. Arif Rachman Chakim
---------------------------------------	--	---

 BLKK Syubbanul Wathon INKUBATOR BISNIS <i>Smart, Creative and Religions</i>	Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERIMAAN TENANT STARTUP UNTUK PROGRAM INKUBASI	Tgl Berlaku : 2024-2025
	Hal 5 dari 4	

Lampiran 1:

Ceklist Kelengkapan Pendaftaran Tenant

Kelengkapan	✓	X
Deck		
Prototype / Demo		
Keuangan		

Lampiran 2:

Form Penilaian Tahap 1 : Seleksi Administrasi

	Q		Skor (1-5)	Keterangan
1	Business Profile	Problem Solution Business		
2	Team Profile	Founder Co - Founder Team Vision - Fit		
3	Product	Product Roadmap Product Snapshot Technology		
4	Business Model	Network/ Partner Customer Acquisition Business Process		
5	Finance	Profit-loss/Rev Proposition Statement/ Equity ROI/ Risk, Reward, Return		
Total				

Dibuat oleh : Muchammad Farichudin	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari BLKK Syubbanul Wathon	Diperiksa oleh: M. Arif Rachman Chakim
---------------------------------------	---	---

 BLKK Syubbanul Wathon INKUBATOR BISNIS <i>Smart, Creative and Religions</i>	Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERIMAAN TENANT STARTUP UNTUK PROGRAM INKUBASI	Tgl Berlaku : 2024-2025
	Hal 6 dari 4	

Lampiran 3:

Form Penilaian Tahap 2 : Seleksi Persentasi

	Progress Map		Skor (1-5)	Keterangan
1	Scale	work/ productive hour Experience Road Map/ Growth		
2	Team	Quality Quantity Organization		
3	VM/ Innovation Product	Performance Version/ Tech Progress Achievement		
4	Business Model	Network/ Partner Customer Acquisition Business Process		
5	Finance	Profit-loss/Rev Proposition Statement/ Equity ROI/ Risk, Reward, Return		

Total

Dibuat oleh : Muchammad Farichudin	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari BLKK Syubbanul Wathon	Diperiksa oleh: M. Arif Rachman Chakim
---------------------------------------	---	---



BLKK Syubbanul Wathon

INKUBATOR BISNIS *Smart, Creative and Religious*

Inkubator Bisnis
BLKK Syubbanul Wathon Magelang

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR KELULUSAN (STRATEGI) TENANT

2024 – 2025

Disiapkan oleh :
Muchammad Farichudin : _____

Diperiksa oleh :
M. Arif Rachman Chakim : _____

Disetujui oleh :
Muhamad Sholikhun : _____

 BLKK Syubbanul Wathon INKUBATOR BISNIS <i>Smart, Creative and Religious</i>	Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR KELULUSAN (STRATEGI) TENANT	Tgl Berlaku : 2024-2025
		Hal 2 dari 4

1. Tujuan

Sebagai pedoman acuan dalam kegiatan pendampingan tenant startup Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang

2. Ruang Lingkup

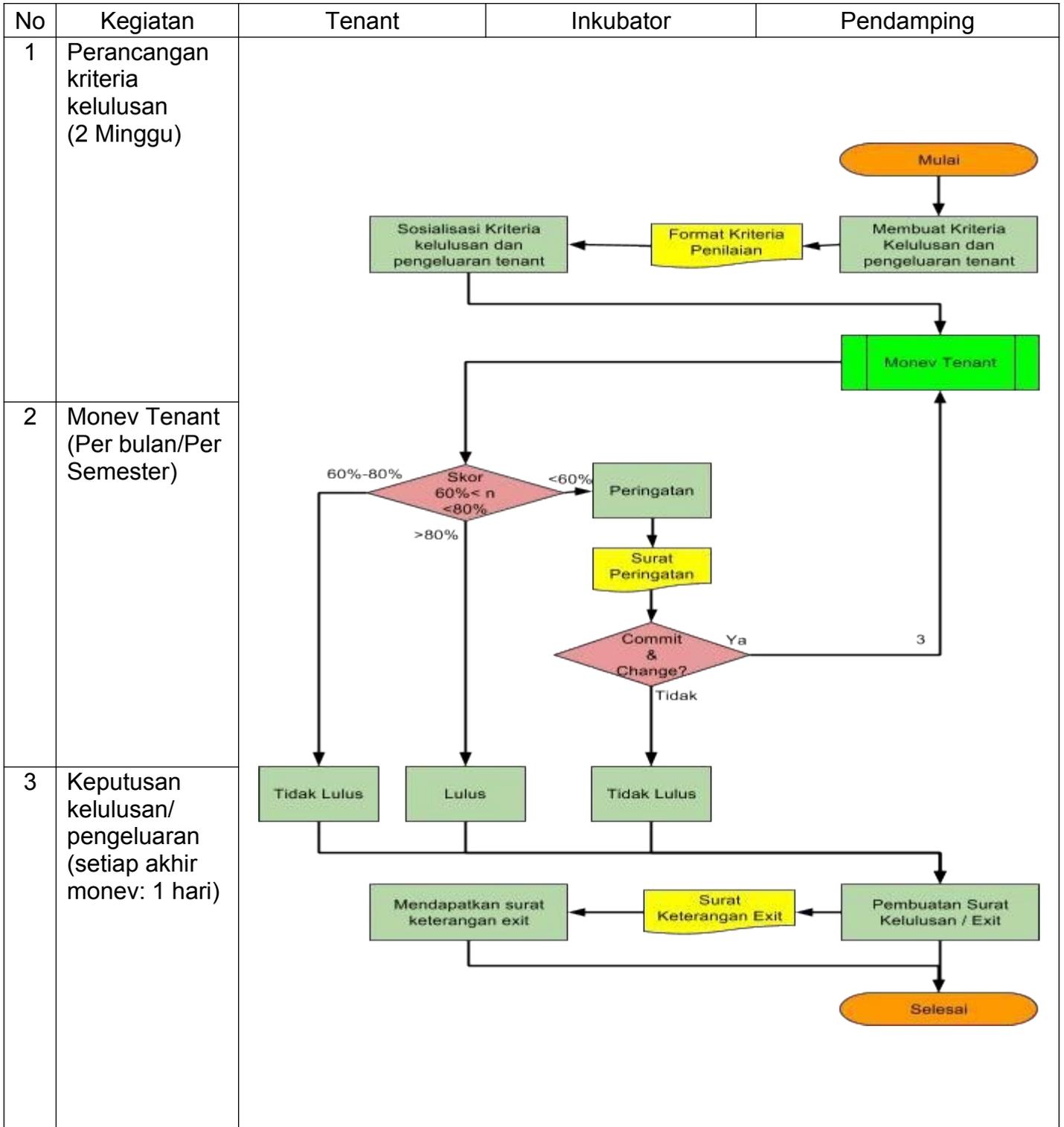
Prosedur ini berlaku pada proses kontrak kerja sama antara tenant dan inkubator yang terdiri dari: 1) Perancangan kriteria kelulusan, 2) Pelaksanaan Monev tenant, dan 3) Keputusan kelulusan.

3. Istilah dan Definisi

- SOP : Standar Operasional Prosedur adalah suatu standar/pedoman tertulis yang dipergunakan untuk mendorong dan menggerakkan suatu kelompok untuk mencapai tujuan.
- Inkubator bisnis : Perusahaan / lembaga yang memberikan suatu program yang didesain untuk membina dan mempercepat keberhasilan pengembangan bisnis melalui rangkaian program permodalan yang diikuti oleh dukungan kemitraan / pembinaan elemen bisnis lainnya dengan tujuan menjadikan usaha tersebut menjadi perusahaan yang profitable, memiliki pengelolaan organisasi dan keuangan yang benar, serta menjadi perusahaan yang sustainable, hingga akhirnya memiliki dampak positif bagi masyarakat.
- Tenant : Perusahaan startup yang di inkubasi oleh inkubator
- Monev : Monitoring dan evaluasi
- Commit & Change : berarti tenant akan berkomitmen dan memperbaiki kekurangan yang dia miliki untuk mencapai nilai yang lebih baik
-

Dibuat oleh : Muchammad Farichudin	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari BLKK Syubbanul Wathon	Diperiksa oleh: M. Arif Rachman Chakim
---------------------------------------	--	---

4. Bagian Alir Kegiatan



5. Uraian kegiatan

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana	Baku Mutu	
			Kelengkapan	Luaran (Output)
1	Perancangan kriteria kelulusan	IBT		Kriteria Kelulusan dan Pengeluaran Tenant
2	Pelaksanaan Monev tenant ● Pelaksanaan Monev mengacu kepada SOP Monev Tenant	IBT	- SOP Monev Tenant	- Hasil Monev
3	Keputusan kelulusan ● <u><60% :</u> - Tidak Lulus (Surat DO) ● <u>60%<n<80% :</u> - Tenant menerima masukan dan memperbaiki kekurangannya, (Surat Peringatan 1-3) - Jika tenant telah mendapatkan surat peringatan 3 namun tetap tidak berubah maka tenant dinyatakan tidak lulus (Surat DO) ● <u>>80% :</u> - Lulus (Surat Kelulusan)	IBT dan tenant	- Hasil Monev	- Surat Peringatan -Daftar tenant yang lulus/Surat Lulus -Daftar tenant DO/Surat DO



BLKK Syubbanul Wathon

INKUBATOR BISNIS *Smart, Creative and Religious*

Inkubator Bisnis
BLKK Syubbanul Wathon Magelang

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN (COACHING) TENANT

2024 – 2025

Disiapkan oleh :
Muchammad Farichudin : _____

Diperiksa oleh :
M. Arif Rachman Chakim : _____

Disetujui oleh :
Muhamad Sholikhun : _____

 BLKK Syubbanul Wathon INKUBATOR BISNIS <i>Smart, Creative and Religious</i>	Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN (COACHING) TENANT	Tgl Berlaku : 2024-2025
	Hal 2 dari 4	

1. Tujuan

Sebagai pedoman acuan dalam kegiatan pendampingan tenant startup Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang

2. Ruang Lingkup

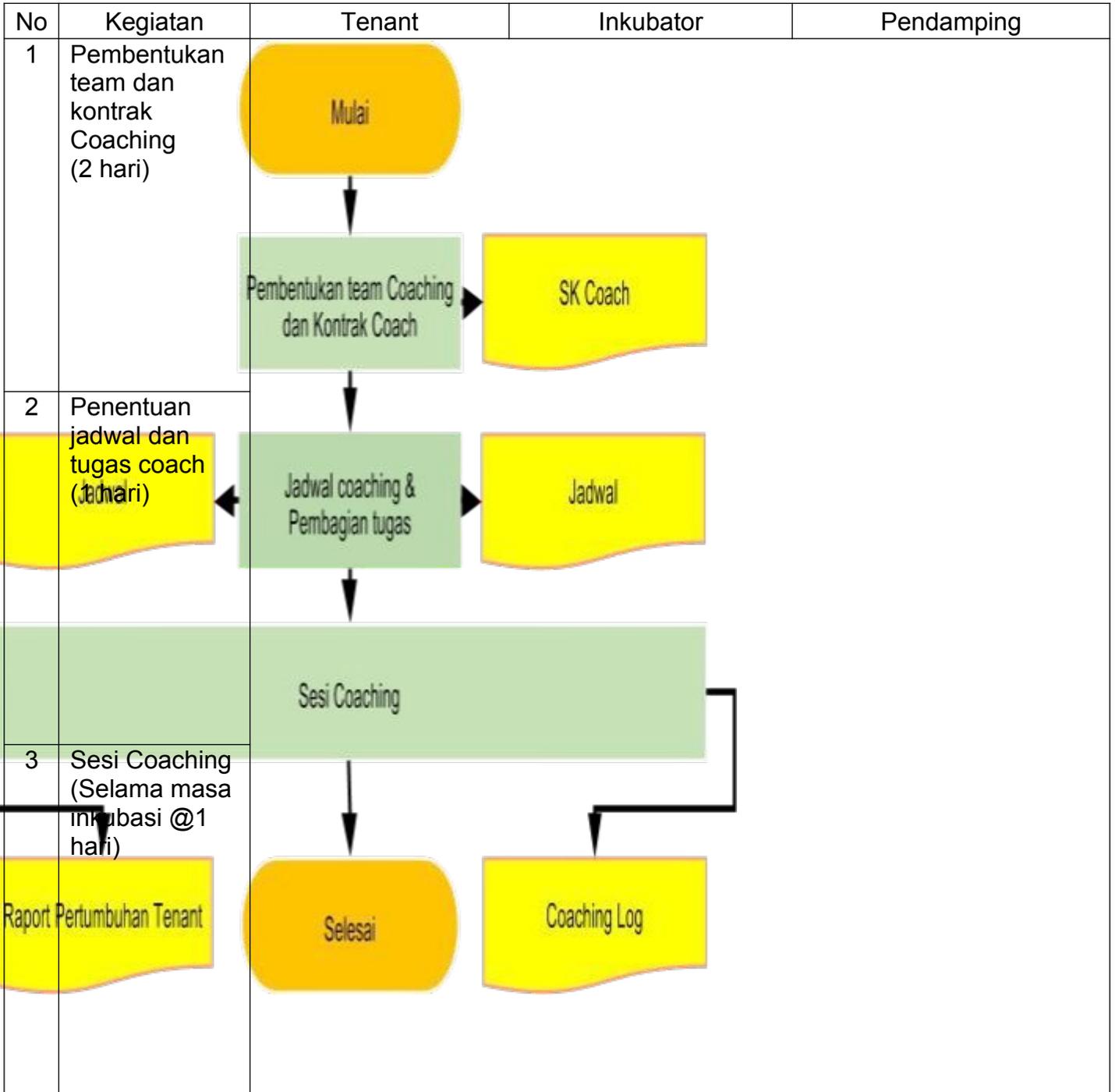
Prosedur ini berlaku pada proses pendampingan (coaching) tenant yang terdiri dari: 1) Pembentukan team dan kontrak Coaching, 2) Penentuan jadwal dan tugas coach, dan 3) Sesi Coaching.

3. Istilah dan Definisi

- SOP : Standar Operasional Prosedur adalah suatu standar/pedoman tertulis yang dipergunakan untuk mendorong dan menggerakkan suatu kelompok untuk mencapai tujuan.
- Inkubator bisnis : Perusahaan / lembaga yang memberikan suatu program yang didesain untuk membina dan mempercepat keberhasilan pengembangan bisnis melalui rangkaian program permodalan yang diikuti oleh dukungan kemitraan / pembinaan elemen bisnis lainnya dengan tujuan menjadikan usaha tersebut menjadi perusahaan yang profitable, memiliki pengelolaan organisasi dan keuangan yang benar, serta menjadi perusahaan yang sustainable, hingga akhirnya memiliki dampak positif bagi masyarakat.
- Tenant: Perusahaan startup yang di inkubasi oleh incubator
- Coach: Pihak yang memfasilitasi coachee/tenant melalui pertanyaan dan memberikan timbal balik.
- Coaching: Proses memfasilitasi seseorang atau sekelompok orang melalui bertanya dan memberikan timbal balik.

Dibuat oleh : Muchammad Farichudin	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari BLKK Syubbanul Wathon	Diperiksa oleh: M. Arif Rachman Chakim
---------------------------------------	--	---

4. Bagian Alir Kegiatan



 BLKK Syubbanul Wathon INKUBATOR BISNIS <i>Smart, Creative and Religious</i>	Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAMPINGAN (COACHING) TENANT	
	Tgl Berlaku : 2024-2025 Hal 4 dari 4	

5. Uraian kegiatan

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana	Baku Mutu	
			Kelengkapan	Luaran (Output)
1	Pembentukan team dan kontrak Coaching	IBT		SK Coach
2	Penentuan jadwal dan tugas coach	IBT		Jadwal dan Tugas Coach
3	Sesi coaching	IBT, Tenant, dan Coach		<ul style="list-style-type: none"> • Coaching log • Laporan perkembangan tenant

Dibuat oleh : Muchammad Farichudin	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari BLKK Syubbanul Wathon	Diperiksa oleh: M. Arif Rachman Chakim
---------------------------------------	--	---



BLKK Syubbanul Wathon

INKUBATOR BISNIS *Smart, Creative and Religious*

Inkubator Bisnis
BLKK Syubbanul Wathon Magelang

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR KONTRAK KERJA SAMA TENANT DAN INKUBATOR

2024 – 2025

Disiapkan oleh :
Muchammad Farichudin : _____

Diperiksa oleh :
M. Arif Rachman Chakim : _____

Disetujui oleh :
Muhamad Sholikhun : _____

 BLKK Syubbanul Wathon INKUBATOR BISNIS <i>Smart, Creative and Religious</i>	Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERIMAAN TENANT STARTUP UNTUK PROGRAM INKUBASI	Tgl Berlaku : 2024-2025
	Hal 2 dari 4	

1. Tujuan

Sebagai pedoman acuan dalam kegiatan pendampingan tenant startup Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang

2. Ruang Lingkup

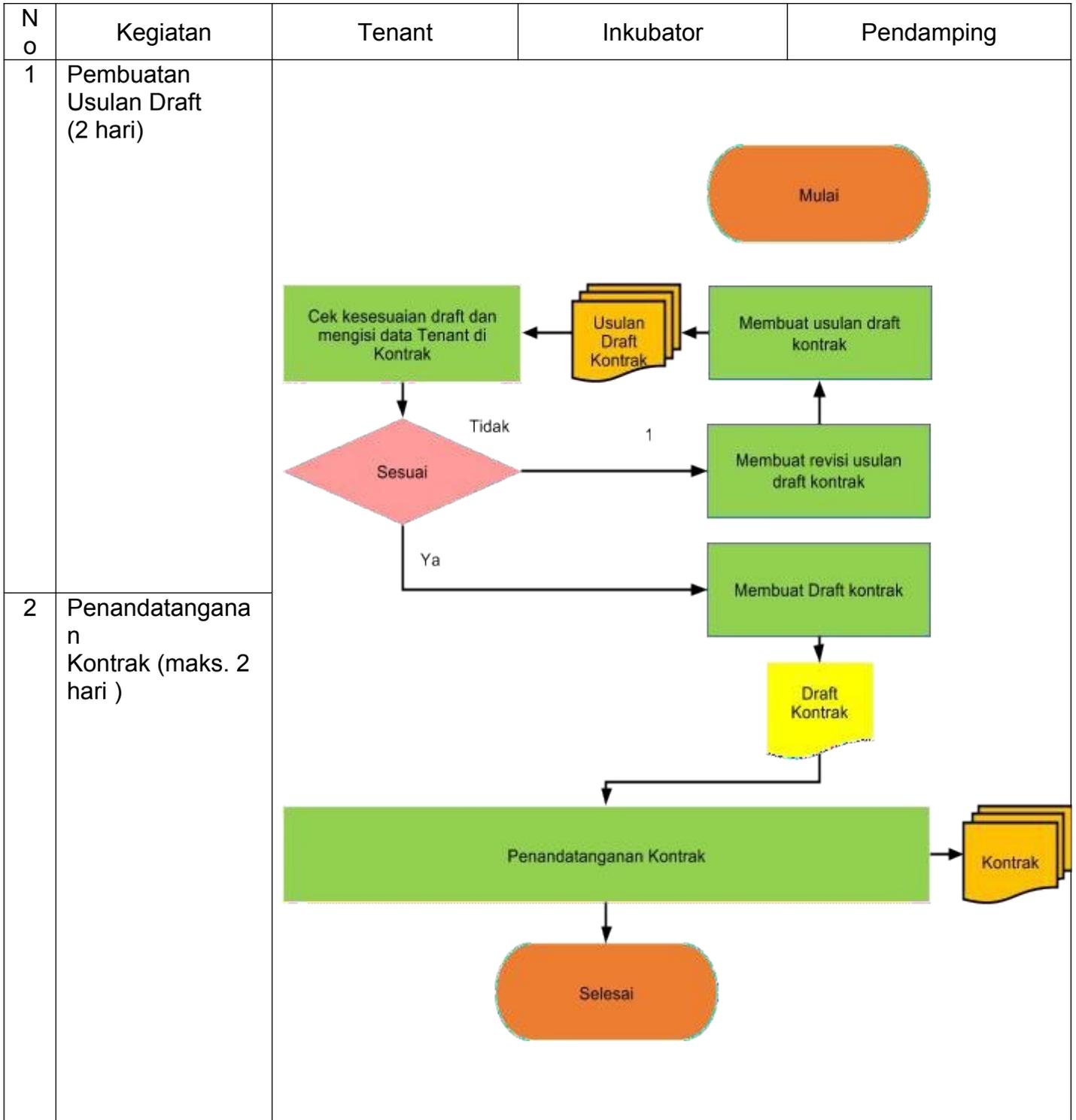
Prosedur ini berlaku pada proses kontrak kerja sama antara tenant dan inkubator yang terdiri dari: 1) Pembuatan usulan draf kontrak dan 2) Penandatanganan kontrak.

3. Istilah dan Definisi

- SOP : Standar Operasional Prosedur adalah suatu standar/pedoman tertulis yang dipergunakan untuk mendorong dan menggerakkan suatu kelompok untuk mencapai tujuan.
- Inkubator bisnis : Perusahaan / lembaga yang memberikan suatu program yang didesain untuk membina dan mempercepat keberhasilan pengembangan bisnis melalui rangkaian program permodalan yang diikuti oleh dukungan kemitraan / pembinaan elemen bisnis lainnya dengan tujuan menjadikan usaha tersebut menjadi perusahaan yang profitable, memiliki pengelolaan organisasi dan keuangan yang benar, serta menjadi perusahaan yang sustainable, hingga akhirnya memiliki dampak positif bagi masyarakat.
- Tenant : Perusahaan startup yang di inkubasi oleh incubator
- Kontrak: kesepakatan antara dua orang atau lebih mengenai hal tertentu yang disetujui oleh mereka.

Dibuat oleh : Muchammad Farichudin	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari BLKK Syubbanul Wathon	Diperiksa oleh: M. Arif Rachman Chakim
---------------------------------------	--	---

4. Bagian Alir Kegiatan



 BLKK Syubbanul Wathon INKUBATOR BISNIS <i>Smart, Creative and Religions</i>	Inkubator Bisnis BLKK Syubbanul Wathon Magelang	
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENERIMAAN TENANT STARTUP UNTUK PROGRAM INKUBASI	Tgl Berlaku : 2024-2025
	Hal 4 dari 4	

5. Uraian kegiatan

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana	Baku Mutu	
			Kelengkapan	Luaran (Output)
1	Pembuatan Usulan Draft <ul style="list-style-type: none"> ● Membuat usulan draf antara tenant dan inkubator ● Draf dikirim kepada tenant untuk dilengkapi ● Draf kontrak dicek kembali kelengkapannya 	IBT dan tenant	Draft kontrak: <ul style="list-style-type: none"> ● Tujuan Kerjasama ● Target Kerja ● Milestone (dalam bentuk Timeline atau Ganchart) ● Klausul Hak dan Kewajiban 	Dokumen kontrak
2	Penandatanganan Kontrak <ul style="list-style-type: none"> ● Mengundang tenant untuk penandatanganan kontrak ● Penandatanganan kontrak antara tenant dan inkubator ● Arsip diberikan kepada kedua belah pihak 	IBT dan tenant	Dokumen kontrak	Dokumen kontrak lengkap dengan tanda tangan

Dibuat oleh : Muchammad Farichudin	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari BLKK Syubbanul Wathon	Diperiksa oleh: M. Arif Rachman Chakim
---------------------------------------	--	---