



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI**

POLITEKNIK NEGERI MALANG

Jalan Soekarno Hatta Nomor 9 Jatimulyo, Lowokwaru, Malang 65141
Telepon (0341) 404424, 404425, Faksimile (0341) 404420
Laman www.polinema.ac.id

**KEPUTUSAN
DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI MALANG
NOMOR 245/HK/2026**

TENTANG

**PENGANGKATAN TIM PENGELOLA INKUBATOR BISNIS *ENTREPRENEURSHIP TRAINING UNIT* (ETU) POLITEKNIK NEGERI MALANG
PERIODE TAHUN 2026 – 2027**

DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI MALANG,

- Menimbang** : a. bahwa dalam rangka pengelolaan program inkubasi wirausaha secara menyeluruh, perlu di angkat Tim Pengelola;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Direktur Politeknik Negeri Malang tentang Pengangkatan Tim Pengelola Inkubator Bisnis *Entrepreneurship Training Unit* (ETU) Politeknik Negeri Malang Periode Tahun 2026 – 2027;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
3. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 20 Tahun 2019 tentang Statuta Politeknik Negeri Malang (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 285);
6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 4 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Negeri Malang (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 14);
7. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Nomor 39 Tahun 2025 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia 2025 Nomor 661);
8. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 147/O/2004 tentang Pendirian Politeknik Negeri Malang;

9. Keputusan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Nomor 269/M/KEP/2025 tentang Pengangkatan Direktur Politeknik Negeri Malang Periode Tahun 2025-2029;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI MALANG TENTANG PENGANGKATAN TIM PENGELOLA INKUBATOR BISNIS *ENTREPRENEURSHIP TRAINING UNIT* (ETU) POLITEKNIK NEGERI MALANG PERIODE TAHUN 2026 – 2027.
- KESATU : Mengangkat Tim Pengelola Inkubator Bisnis *Entrepreneurship Training Unit* (ETU) Politeknik Negeri Malang Periode Tahun 2026 – 2027 sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Direktur ini.
- KEDUA : Menetapkan Deskripsi Jabatan (*Job Description*) Pengelola Inkubator Bisnis *Entrepreneurship Training Unit* (ETU) Politeknik Negeri Malang sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Direktur ini.
- KETIGA : Segala biaya yang timbul sebagai akibat dari pelaksanaan Keputusan Direktur ini dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Politeknik Negeri Malang.
- KEEMPAT : Keputusan Direktur ini mulai berlaku sejak tanggal 1 Mei 2026 sampai dengan tanggal 30 April 2027.

Ditetapkan di Malang,
pada tanggal 30 April 2026

DIREKTUR,



SUPRIATNA ADHISUWIGNJO

Lampiran I : KEPUTUSAN DIREKTUR
POLITEKNIK NEGERI MALANG
Nomor : 245/HK/2026
Tanggal : 30 April 2026

**TIM PENGELOLA INKUBATOR BISNIS *ENTREPRENEURSHIP TRAINING UNIT* (ETU)
POLITEKNIK NEGERI MALANG
PERIODE TAHUN 2026 – 2027**

NO.	NAMA/JABATAN	JABATAN DALAM TIM
1.	Direktur	Pelindung
2.	Wakil Direktur I	Pengarah
3.	Wakil Direktur II	Pengarah
4.	Wakil Direktur III	Pengarah
5.	Wakil Direktur IV	Pengarah
6.	Kepala Unit Penunjang Akademik Pengembangan Karier dan Kewirausahaan (PKK)	Pengarah
7.	Ayu Sulasari, S.E., M.M.	Ketua
8.	Eka Larasati Amalia, S.ST., M.T.	Koordinator Layanan Pengembangan Kewirausahaan
9.	Radhia Jatu Noviarsita Sakti, S.T., M.T.	Koordinator Layanan Inkubasi Bisnis
10.	Fadilah Aurelia Arifin, S.Tr.Ak	Manajer
11.	Rahmawati Ari Suwandhani, A.Md.	Asisten Manajer Proses Inkubasi
12.	Dessy Kumalasari, S.Psi.	Asisten Manajer Pemasaran
13.	Yudho Panuwun Nugroho, A.Md.Kom.	Asisten Manajer Jejaring dan Kerja sama



DIREKTUR,

SUPRIATNA ADHISUWIGNJO

DESKRIPSI JABATAN (JOB DESCRIPTION)

INKUBATOR BISNIS ETU POLINEMA

Entrepreneurship Training Unit

Politeknik Negeri Malang

Berdasarkan SK Direktur Polinema Nomor 890 Tahun 2019

KETUA INKUBATOR BISNIS ETU POLINEMA

Pimpinan Tertinggi Operasional Inkubator

Nama Jabatan	Ketua Inkubator Bisnis ETU Polinema
Atasan Langsung	Direktur Politeknik Negeri Malang
Unit Kerja	Entrepreneurship Training Unit (ETU) Polinema
Tanggung Jawab	Memimpin seluruh operasional inkubator bisnis

TUGAS POKOK

- Memimpin dan mengelola seluruh program inkubasi wirausaha secara menyeluruh mulai dari tahap pra-inkubasi, inkubasi, hingga pasca-inkubasi.
- Menyusun visi, misi, rencana strategis, dan program kerja tahunan inkubator bisnis ETU Polinema.
- Mengkoordinasikan seluruh koordinator dan manajer dalam pelaksanaan program inkubasi.
- Memanfaatkan dan mengoptimalkan sumber daya yang tersedia untuk mendukung pengembangan wirausaha mahasiswa dan alumni.
- Mengelola website inkubator bisnis dan sistem administrasi inkubator secara keseluruhan.
- Menandatangani dokumen resmi, perjanjian kerjasama, dan laporan kelembagaan atas nama inkubator.

FUNGSI

- Pengambil keputusan strategis dalam penentuan arah pengembangan inkubator bisnis.
- Pengarah dan pengendali mutu seluruh layanan inkubasi yang diberikan kepada tenant.
- Representasi inkubator bisnis ETU Polinema dalam forum eksternal, kerjasama institusional, dan kegiatan publik.
- Penanggung jawab atas capaian kinerja inkubator kepada Direktur Politeknik Negeri Malang.

TANGGUNG JAWAB

- Menjamin terselenggaranya seluruh program inkubasi sesuai standar mutu yang ditetapkan.

- Memastikan ketersediaan fasilitas, anggaran, dan sumber daya manusia yang memadai.
- Melaporkan perkembangan dan capaian inkubator secara berkala kepada Direktur.
- Memastikan terjalannya kerjasama yang produktif dengan mitra industri, pemerintah, dan lembaga eksternal lainnya.

KOORDINATOR LAYANAN PENGEMBANGAN KEWIRAUSAHAAN

Koordinator Bidang Pengembangan Wirausaha

Nama Jabatan	Koordinator Layanan Pengembangan Kewirausahaan
Atasan Langsung	Ketua Inkubator Bisnis ETU Polinema
Unit Kerja	Entrepreneurship Training Unit (ETU) Polinema
Tanggung Jawab	Mengelola program pengembangan kapasitas wirausaha

TUGAS POKOK

- Merancang dan mengkoordinasikan program-program pengembangan jiwa dan kapasitas kewirausahaan bagi mahasiswa, alumni, dan calon tenant.
- Menyelenggarakan pelatihan, seminar, workshop, dan bootcamp kewirausahaan secara berkala.
- Mengembangkan kurikulum dan modul pelatihan kewirausahaan yang relevan dengan kebutuhan industri.
- Memfasilitasi kegiatan mentoring dan coaching wirausaha bersama praktisi dan pengusaha berpengalaman.
- Berkoordinasi dengan Koordinator Layanan Inkubasi Bisnis dalam proses seleksi dan pengembangan calon tenant.

FUNGSI

- Penyedia layanan edukasi dan pengembangan kapasitas wirausaha bagi civitas akademika Polinema.
- Fasilitator program-program penumbuhan minat dan bakat wirausaha di lingkungan kampus.
- Pengelola database alumni wirausaha dan monitoring perkembangan usaha mereka.
- Koordinator kegiatan sosialisasi dan promosi program inkubasi kepada mahasiswa.

TANGGUNG JAWAB

- Memastikan program pengembangan kewirausahaan berjalan sesuai jadwal dan target yang ditetapkan.
- Melaporkan capaian program pengembangan kewirausahaan kepada Ketua Inkubator.
- Menjaga kualitas materi dan narasumber pada setiap kegiatan pengembangan wirausaha.
- Melakukan evaluasi berkala terhadap efektivitas program yang telah dilaksanakan.

KOORDINATOR LAYANAN INKUBASI BISNIS

Koordinator Bidang Inkubasi Usaha

Nama Jabatan	Koordinator Layanan Inkubasi Bisnis
Atasan Langsung	Ketua Inkubator Bisnis ETU Polinema
Unit Kerja	Entrepreneurship Training Unit (ETU) Polinema
Tanggung Jawab	Mengelola layanan inkubasi dan pendampingan bisnis tenant

TUGAS POKOK

- Mengkoordinasikan seluruh layanan inkubasi bisnis mulai dari penerimaan, pendampingan, hingga kelulusan tenant.
- Mengelola proses seleksi produk dan calon tenant secara objektif dan terstandar.
- Menyediakan fasilitas pendampingan usaha, bimbingan bisnis, dan konsultasi manajemen bagi tenant aktif.
- Memantau dan mengevaluasi perkembangan usaha setiap tenant secara berkala.
- Berkoordinasi dengan Manajer dan Asisten Manajer dalam pelaksanaan operasional inkubasi harian.
- Menyediakan fasilitas pengembangan kemitraan, kerjasama teknis, dan kelembagaan bagi tenant.

FUNGSI

- Pengelola sistem layanan inkubasi bisnis yang komprehensif dan terstruktur.
- Fasilitator kemitraan antara tenant dengan dunia industri dan lembaga pendukung usaha.
- Pengendali kualitas layanan inkubasi yang diterima oleh setiap tenant.
- Penyelenggara monitoring dan evaluasi kemajuan bisnis tenant secara sistematis.

TANGGUNG JAWAB

- Memastikan setiap tenant mendapatkan layanan inkubasi yang sesuai standar.
- Melaporkan perkembangan tenant dan kendala operasional kepada Ketua Inkubator.
- Menjamin terlaksananya proses inkubasi sesuai kontrak dan ketentuan yang berlaku.
- Mengelola sistem informasi manajemen inkubasi bisnis secara tertib dan akurat.

MANAJER

Manajer Operasional Inkubator Bisnis

Nama Jabatan	Manajer Inkubator Bisnis ETU Polinema
Atasan Langsung	Ketua dan Koordinator Inkubator Bisnis
Unit Kerja	Entrepreneurship Training Unit (ETU) Polinema
Tanggung Jawab	Mengelola operasional harian inkubator bisnis

TUGAS POKOK

- Membantu Ketua Inkubator dalam pengelolaan operasional inkubasi wirausaha sehari-hari meliputi tahap pra-inkubasi, inkubasi, dan pasca-inkubasi.
- Mengkoordinasikan kerja Asisten Manajer Proses Inkubasi, Asisten Manajer Pemasaran, dan Asisten Manajer Jejaring dan Kerjasama.
- Mengelola website inkubator bisnis dan memastikan informasi selalu mutakhir dan relevan.
- Mengelola administrasi inkubator bisnis secara tertib, termasuk dokumentasi, arsip, dan pelaporan.
- Mengawasi pelaksanaan kontrak inkubasi antara inkubator dan tenant.
- Melakukan koordinasi lintas unit untuk memastikan kelancaran program inkubasi.

FUNGSI

- Pelaksana teknis operasional inkubator bisnis di bawah arahan Ketua.
- Koordinator kerja tim Asisten Manajer dalam pelaksanaan tugas harian.
- Pengelola sistem administrasi dan dokumentasi inkubator bisnis.
- Penghubung antara Ketua/Koordinator dengan tim pelaksana di lapangan.

TANGGUNG JAWAB

- Memastikan operasional harian inkubator berjalan lancar dan sesuai prosedur.
- Mengkoordinasikan dan memantau kinerja seluruh Asisten Manajer.
- Melaporkan perkembangan operasional dan permasalahan kepada Ketua Inkubator secara berkala.
- Menjaga ketertiban administrasi, dokumentasi, dan sistem informasi inkubator.
- Memastikan tenant mendapatkan layanan yang optimal dari seluruh unit kerja inkubator.

ASISTEN MANAJER PROSES INKUBASI

Pelaksana Teknis Proses Inkubasi Tenant

Nama Jabatan	Asisten Manajer Proses Inkubasi
Atasan Langsung	Manajer Inkubator Bisnis
Unit Kerja	Entrepreneurship Training Unit (ETU) Polinema
Tanggung Jawab	Melaksanakan tahapan proses inkubasi bagi tenant

TUGAS POKOK — PRA-INKUBASI

- Mengumumkan dan mempublikasikan pelaksanaan seleksi penerimaan tenant baru.
- Menyelenggarakan sosialisasi dan pelatihan awal untuk menjaring calon tenant potensial.
- Melaksanakan proses seleksi administrasi dan penilaian calon tenant secara objektif.

TUGAS POKOK — INKUBASI

- Mempersiapkan dan memproses pembuatan kontrak tertulis antara inkubator dan tenant yang diterima.
- Menyelenggarakan pelatihan dan pengembangan keterampilan wirausaha bagi tenant aktif.
- Memberikan bimbingan, konsultasi, dan pendampingan usaha secara rutin kepada tenant.
- Memfasilitasi kegiatan pemasaran, pameran produk, dan temu bisnis bagi tenant.
- Melaksanakan pengadministrasian bisnis tenant secara tertib dan terdokumentasi.

TUGAS POKOK — PASCA-INKUBASI

- Mengkoordinasikan penyelesaian kontrak inkubasi (maksimal 1 tahun, dapat diperpanjang sesuai prospek bisnis).
- Membangun dan memelihara jejaring dengan tenant alumni inkubator.
- Memonitor dan mengevaluasi perkembangan usaha tenant pasca-inkubasi minimal selama 2 tahun.
- Memberikan layanan konsultasi lanjutan kepada tenant alumni yang membutuhkan.

TANGGUNG JAWAB

- Melaporkan pelaksanaan seluruh tahapan inkubasi kepada Manajer secara berkala.
- Memastikan dokumentasi proses inkubasi lengkap dan tertib untuk setiap tenant.
- Menjaga hubungan baik dan komunikasi yang produktif dengan seluruh tenant.

1

ASISTEN MANAJER PEMASARAN

Pelaksana Teknis Pemasaran Produk Tenant

Nama Jabatan	Asisten Manajer Pemasaran
Atasan Langsung	Manajer Inkubator Bisnis
Unit Kerja	Entrepreneurship Training Unit (ETU) Polinema
Tanggung Jawab	Mengelola pemasaran produk dan branding inkubator

TUGAS POKOK

- Mengkoordinasikan pelaksanaan seluruh kegiatan pemasaran produk dan jasa yang dihasilkan oleh tenant inkubator.
- Mengelola marketplace inkubator sebagai platform penjualan produk tenant secara online maupun offline.
- Merencanakan dan menyelenggarakan Entrepreneur Festival Politeknik Negeri Malang sebagai ajang promosi dan penjualan produk tenant.
- Mengembangkan strategi promosi dan branding inkubator bisnis ETU Polinema di tingkat lokal maupun nasional.
- Membantu tenant dalam merancang strategi pemasaran produk dan pengembangan pangsa pasar.
- Mengelola media sosial dan saluran komunikasi digital inkubator untuk memperluas jangkauan pasar.

FUNGSI

- Promotor produk dan layanan tenant inkubator kepada khalayak luas.
- Pengelola platform marketplace sebagai sarana distribusi produk tenant.
- Penyelenggara event dan pameran kewirausahaan di lingkungan Polinema.
- Konsultan pemasaran bagi tenant yang membutuhkan bimbingan strategi promosi.

TANGGUNG JAWAB

- Melaporkan perkembangan kegiatan pemasaran dan capaian target kepada Manajer.
- Memastikan seluruh produk tenant terpromosikan dengan baik melalui berbagai saluran pemasaran.
- Mengevaluasi efektivitas strategi pemasaran dan melakukan penyesuaian sesuai kebutuhan pasar.
- Mendokumentasikan seluruh kegiatan pemasaran beserta hasilnya secara tertib.

ASISTEN MANAJER JEJARING DAN KERJASAMA

Pelaksana Teknis Kerjasama dan Kemitraan

Nama Jabatan	Asisten Manajer Jejaring dan Kerjasama
Atasan Langsung	Manajer Inkubator Bisnis
Unit Kerja	Entrepreneurship Training Unit (ETU) Polinema
Tanggung Jawab	Membangun dan mengelola jejaring serta kerjasama inkubator

TUGAS POKOK

- Mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan kerjasama teknis maupun kelembagaan dengan mitra strategis inkubator.
- Menyelenggarakan dan berpartisipasi dalam acara-acara technopreneur, temu bisnis, roadshow, dan pameran untuk memperluas jejaring.
- Membangun dan memelihara hubungan dengan mitra industri, investor, lembaga pemerintah, dan organisasi bisnis.
- Melakukan publikasi dan dokumentasi kegiatan kerjasama inkubator kepada pihak terkait.
- Mengkoordinasikan proses seleksi produk dan calon tenant dalam rangka kerjasama eksternal.
- Menyiapkan dan memproses dokumen perjanjian kerjasama inkubasi tenant dan kerjasama kelembagaan.

FUNGSI

- Penghubung antara inkubator ETU Polinema dengan ekosistem wirausaha eksternal.
- Fasilitator kerjasama dan MoU antara inkubator dengan mitra industri dan lembaga pendukung.
- Pengelola jejaring alumni wirausaha dan komunitas tenant inkubator.
- Koordinator keikutsertaan inkubator dalam event dan pameran kewirausahaan nasional.

TANGGUNG JAWAB

- Melaporkan perkembangan jejaring dan realisasi kerjasama kepada Manajer secara berkala.
- Memastikan perjanjian kerjasama tersusun dengan baik, sah secara hukum, dan memberikan manfaat bagi inkubator.
- Memelihara hubungan baik dengan seluruh mitra dan stakeholder inkubator bisnis.
- Mendokumentasikan seluruh MoU, perjanjian, dan dokumen kerjasama secara tertib.

TENANT

Peserta / Mitra Inkubasi Bisnis ETU Polinema

Status	Peserta Program Inkubasi Bisnis ETU Polinema
Atasan Langsung	Asisten Manajer Proses Inkubasi
Persyaratan	Lulus seleksi administrasi dan penilaian calon tenant
Masa Inkubasi	Maksimal 1 tahun (dapat diperpanjang)

HAK TENANT

- Mendapatkan fasilitas pendampingan, bimbingan, dan konsultasi bisnis dari tim inkubator secara berkala.
- Mendapatkan akses terhadap program pelatihan pengembangan keterampilan wirausaha.
- Memanfaatkan fasilitas marketplace inkubator untuk memasarkan produk dan jasa.
- Mendapatkan dukungan dalam pengembangan jejaring bisnis dan kemitraan melalui inkubator.
- Berpartisipasi dalam kegiatan temu bisnis, pameran, dan Entrepreneur Festival Polinema.
- Memperoleh layanan konsultasi dan monitoring pasca-inkubasi selama minimal 2 tahun.

KEWAJIBAN TENANT

- Menandatangani dan mematuhi seluruh ketentuan dalam kontrak inkubasi yang telah disepakati bersama inkubator.
- Mengikuti seluruh program bimbingan, pelatihan, dan kegiatan inkubasi yang telah dijadwalkan.
- Melaporkan perkembangan usaha secara berkala kepada Asisten Manajer Proses Inkubasi.
- Menjaga reputasi dan nama baik inkubator bisnis ETU Polinema dalam setiap aktivitas bisnis.
- Memberikan informasi yang akurat dan transparan mengenai kondisi usaha kepada tim inkubator.
- Memanfaatkan fasilitas dan layanan inkubator secara bertanggung jawab.

TANGGUNG JAWAB

- Mengembangkan usaha secara aktif dan sungguh-sungguh selama masa inkubasi berlangsung.
- Berkomitmen untuk menyelesaikan masa inkubasi dan memenuhi target yang disepakati bersama.
- Berpartisipasi aktif dalam kegiatan komunitas tenant dan alumni inkubator.
- Menjadi duta kewirausahaan Politeknik Negeri Malang di lingkungan bisnis.



DIREKTUR,
SUPRIATNA ADHISUWIGNJO