

LAMPIRAN
 KEPUTUSAN REKTOR
 UNIVERSITAS TEUKU UMAR
 NOMOR : 571/UN59/OT.00.00/2025
 TENTANG :
 PENETAPAN PENGURUS INKUBATOR BISNIS DAN
 HERBAL PARK UNIVERSITAS TEUKU UMAR.

| No | Nama/NIP | Pangkat/Golongan | Jabatan Pokok | Jabatan Dalam Tim | Uraian Tugas |
|----|---|--|---------------------------------------|-------------------|--|
| 1 | Prof. Dr. Drs. Ishak, M.Si NIP. 196412311986091001 | Guru Besar/Pembina Utama Madya (Gol. IV/d) | Rektor | Pengarah | Melaksanakan Proses Pengarahan |
| 2 | Prof. Dr. Nyak Amir, M.Pd. NIP. 197411251999031002 | Guru Besar/Pembina Utama (Gol. IV/e) | Wakil Rektor II | Penanggung Jawab | Melaksanakan Proses Penanggung Jawaban Atas Semua Kegiatan dan Program yang dilaksanakan |
| 3 | Ir. Yuliatul Muslimah, MP NIP. 196407271992032002 | Lektor Kepala/Pembina Tk. I (Gol. IV/b) | Ketua LPPM | Penanggung Jawab | Melaksanakan Proses Penanggung Jawaban Atas Semua Kegiatan dan Program yang dilaksanakan |
| 4. | Zulfirman, SE., M.Si NIP. 197908112002121001 | Pembina Utama Muda (Gol. IV/c) | Kabiro Perencanaan, Keuangan dan Umum | Penanggung Jawab | Melaksanakan Proses Penanggung Jawaban Atas Semua Kegiatan dan Program yang dilaksanakan |

| | | | | | |
|----|---|---|-------------------------------------|---|---|
| 5. | Dr. Mardaleta, S.E., M.Kes NIP. 196608191988121001 | Lektor/Pembina Utama Muda (Gol. IV/c) | Kepala Pusat IBT dan Herbal Park | Ketua | Bertanggung jawab atas masing masing Divisi |
| 6. | Yasinthia Wahida Tiana, S.T., M.M NIP. 199803022025062004 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Manajemen | Kepala Divisi Inkubator | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas pendidikan dan pelatihan seperti pendampingan dan pembinaan talent, pengembangan jaringan dan kerja sama, serta manajemen dan operasional inkubator, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |
| 7. | Kamalia Ulfa, S.P., M.Si NIP. 199611152025062004 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Agribisnis | Subdiv Perencanaan, Pengorganisasian n Pra-Inkubasi dan Pelaksanaan Inkubasi | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas inkubasi melalui perencanaan, pengorganisasian pra-inkubasi dan pelaksanaan inkubasi, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |
| 8. | Salma Alfina Putri Nada, S.Gz., M.K.M NIP. 200008182025062013 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Gizi | Kasubdiv Monitoring dan Networking Pasca Inkubasi | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas inkubasi melalui monitoring pembimbingan pengusaha muda, membangun jejaring dan kemitraan strategis dengan berbagai pihak (pemerintah, industri, komunitas, investor), serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |

| | | | | | |
|-----|---|----------------------------------|-------------------------------|------------------------------|--|
| 9. | Gebri Rizkyanovli, BA., MBA NIP. 199711262025062008 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Bisnis Digital | Kepala Divisi Bisnis | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas bisnis dan kewirausahaan seperti pengelolaan operasional, strategi bisnis, pengembangan, pemasaran dan kemitraan IBT, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |
| 10. | Nadlia Ariyati, M.B.A NIP. 199602102025062009 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Bisnis Digital | Subdiv Analis Bisnis | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas analisis bisnis (mengidentifikasi kebutuhan bisnis startup/UKM binaan, menganalisis model bisnis, memberi rekomendasi berbasis data) guna mendukung pertumbuhan tenant, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |
| 11. | Zulaikha Rahimah, S.E., M.Si. NIP. 199604262025062008 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Akuntansi | Subdiv Produk dan Inovasi | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas bisnis dengan mengembangkan ide menjadi produk inovatif, mendampingi riset, menyusun dokumentasi, mengevaluasi kelayakan produk, serta menjalin kemitraan strategis. Memantau tren teknologi dan mendukung program IBT untuk menciptakan produk yang sesuai kebutuhan pasar dan berdaya saing tinggi, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |

| | | | | | |
|-----|--|----------------------------------|--|--|---|
| 12. | Yovhandra Ockta, M.Pd NIP. 199910172025061006 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Gizi | Kepala Divisi Humas dan Kerja Sama / Pengelola Unit Bisnis Tour & Travel | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas kehumasan dan kerja sama, serta pengelolaan unit bisnis Tour and Travel Agent UTU, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |
| 13. | apt. Tri Susanti Sirait, S.Farm., M.Farm NIP. 199710162025062007 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Kesehatan Masyarakat | Subdiv Humas | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas hubungan masyarakat (publikasi kegiatan, media relations, konten media sosial, komunikasi internal dan eksternal), serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |
| 14. | Ranita Suri Dewi, S.Gz., M.Gz NIP. 200103042025062009 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Gizi | Subdiv Kerja Sama | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas kerjasama (penyusunan MoU/MoA, pengembangan kemitraan dengan stakeholder, dan monitoring evaluasi kerja sama), serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |

| | | | | | |
|-----|--|----------------------------------|--------------------------------|--|--|
| 15. | Suci Ayu Lestari, S.T., M.T NIP. 199706292024062001 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Teknik Industri | Kepala Divisi Teknologi | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas implementasi teknologi seperti pendampingan penerapan teknologi dalam proses inkubasi, fasilitasi pemanfaatan teknologi tepat guna, pengembangan produk berbasis teknologi, dan integrasi teknologi dalam operasional tenant, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |
| 16. | Roja Safitriyawi, S.T., M.T NIP. 199801272024062001 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Teknik Industri | Subdiv Implementasi dan Integrasi Teknologi | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas implementasi dan integrasi teknologi untuk mendukung kegiatan inkubasi bisnis dan teknologi, seperti implementasi sistem manajemen proyek, integrasi sistem keuangan, dan lain-lain. Serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |
| 17. | Zakki Muhtaram, S.P., M.Si. NIP. 199910072025061009 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Agribisnis | Subdiv Divisi Pengembangan dan Monitoring Teknologi | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas pengembangan dan monitoring teknologi, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |

| | | | | | |
|-----|---|----------------------------------|--------------------------------|--|--|
| 18. | Wanda Ramadhana, S.ST., M.S.M NIP. 199502092025061007 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Manajemen | Kepala Divisi Pemasaran | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas promosi produk dan jasa seperti perencanaan bisnis pemasaran, riset pasar dan analisis data, pengelolaan anggaran pemasaran, pengembangan brand dan komunikasi, serta kolaborasi antar departemen, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |
| 19. | Dina Susanti, S.K.M NIP. 199009112025062003 | PLP Ahli Pertama (Gol. III/a) | PLP Ahli Pertama | Subdiv Tim Kreatif | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas pemasaran terkait menghasilkan ide-ide inovatif dan konten yang menarik secara visual untuk mendukung strategi pemasaran. Selain itu, bertugas menciptakan kampanye yang efektif, membangun citra merek yang kuat, dan berinteraksi dengan audiens target melalui berbagai media, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |
| 20. | Nurmah Fudzah, S.E., M.M. NIP. 199608112025062001 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Bisnis Digital | Subdiv Analisis Pemasaran | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas analisis pemasaran (menggumpulkan, menganalisis, dan menafsirkan data pasar) untuk mendukung strategi promosi dan pengambilan keputusan bisnis, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |
| 21. | Tya Ulfah, S.Pd., Gr, MIE., M.T NIP. 199408262024062001 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Teknik Industri | Kepala Divisi Pengembangan Taman dan Hulu Herbal Park | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas Herbal Park khususnya bagian pengembangan taman dan hulunya seperti perencanaan taman, budidaya tanaman herbal, serta pengelolaan sarana dan prasarana. serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |

| | | | | | |
|-----|---|--|---|---|--|
| 22. | <p>Tsamarah Nur Rahmah, S.Hut., M.Si NIP. 199802202025062013</p> | <p>Penata Muda Tk.I (Gol. III/b)</p> | <p>Dosen Prodi Agroteknologi</p> | <p>Subdiv Perencanaan dan Desain Taman Herbal</p> | <p>Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas perencanaan, desain, dan tata ruang Herbal Park (desain lanskap, konsep edukasi, dan pengembangan fasilitas taman), serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung.</p> |
| 23 | <p>Muhammad Farhan Putra Emil, S.Pd., M.Si. NIP. 200009042025061003</p> | <p>Penata Muda Tk.I (Gol. III/b)</p> | <p>Dosen Prodi Biosains Hewan</p> | <p>Subdiv Budidaya & Perawatan Taman</p> | <p>Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas pengembangan herbal park melalui penanaman, penyiraman, pemupukan, pemangkasan, pengendalian hama dan penyakit, serta monitoring pembersihan taman secara keseluruhan. Tujuan utama perawatan taman ini adalah menjaga agar tanaman tetap sehat, tumbuh optimal, dan taman terlihat indah serta asri. Serta, melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung.</p> |
| 24. | <p>Azrina Sufi Nasution, M.K.M NIP. 199510122025062013</p> | <p>Penata Muda Tk.I (Gol. III/b)</p> | <p>Dosen Prodi Kesehatan Masyarakat</p> | <p>Kepala Divisi Inovasi dan Hilirisasi Herbal Park</p> | <p>Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas Herbal Park khususnya bagian inovasi herbal dan hilirisasinya seperti pengembangan produk herbal, penelitian, pengujian, dan promosi hasil inovasi, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Penata Muda Tk.I (Gol. III/b)Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung.</p> |

| | | | | | |
|-----|--|----------------------------------|-------------------------------------|--|---|
| 25 | apt. Safriana, S.Farm., M.Si. NIP. 199109162025062002 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Kesehatan Masyarakat | Subdiv Penelitian & Pengembangan Produk Herbal | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas penelitian dan pengembangan (R&D) terkait produk herbal, inovasi, uji coba, dan validasi, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |
| 26. | Idarul Hafni, M.K.M NIP. 199405022025062007 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Kesehatan Masyarakat | Subdiv Branding dan Desain Produk Herbal | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas branding, desain kemasan, strategi visual produk herbal park, dan promosi untuk meningkatkan daya tarik produk herbal park, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |
| 27. | Wanda Khairun Nasirin, M.E NIP. 199708062025061007 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Manajemen | Sekretaris | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas sekretariat seperti pengurusan administrasi IBT, penyusunan rencana kerja, koordinasi lintas divisi dalam IBT dan Herbal Park, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |

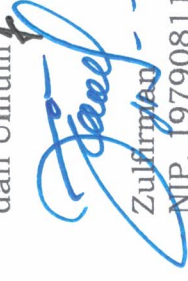
| | | | | | |
|-----|---|----------------------------------|---|---------------------------|---|
| 28. | Reza Fahlevi, S.I.P., M.P.A. NIP. 198908282024061001 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Ilmu Administrasi Negara | Subdiv Operasional | Melakukan koordinasi pelaksanaan tugas operasional termasuk pengelolaan aspek hukum dalam kegiatan IBT, memastikan kepatuhan regulasi seluruh aktivitas inkubasi, pemberian nasihat hukum kepada tenant dan manajemen, serta mendukung proses komersialisasi inovasi dan teknologi universitas, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |
| 29. | Khoirun Nisa Hsb, M.M. NIP. 199510152025062015 | Penata Muda Tk.I (Gol. III/b) | Dosen Prodi Manajemen | Subdiv Keuangan & Umum | Melaksanakan tugas-tugas keuangan dan umum seperti penyusunan rencana anggaran, pengelolaan pemasukan dan pengeluaran, tata usaha keuangan, dan urusan umum IBT, serta melaksanakan tugas lainnya sesuai arahan dan amanah Kepala Pusat IBT & HP, serta atasan langsung. |

Ditetapkan di Meulaboh
pada tanggal 6 Agustus 2025
Rektor,

Ttd.

ISHAK
NIP 196412311986091001

Salinan Sesuai dengan aslinya
Kepala Biro Perencanaan, Keuangan
dan Umum


Zulfirman
NIP. 197908112002121001