



# PEMERINTAH KOTA PARIAMAN SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Imam Bonjol No. 44 ☎ 0751 – 92202 Pariaman25538

Pariaman, 10 Agustus 2023

Nomor : 050/204/SPW/Bappeda-2023  
Lampiran : 3 (tiga) eksemplar  
Perihal : **Permintaan Operator Aplikasi Krisna  
DAK & Usulan Kegiatan DAK Non Fisik  
Tahun 2024**

Yth. : 1. Ka. Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi  
dan UKM,  
2. Tim Pemantauan Teknis Pelaksanaan dan Evaluasi  
Pemanfaatan Dana Alokasi Khusus Kota Pariaman  
Tahun 2023  
di  
Tempat

Dengan hormat,

Menindaklanjuti Sosialisasi Arah Kebijakan Dana Alokasi Khusus (DAK) Non Fisik Tahun 2024 melalui daring yang dilaksanakan oleh Kementerian Bappenas/PPN pada tanggal 8 Agustus 2023, dapat disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. **Penyampaian usulan DAK Fisik TA. 2024** khusus bidang Dana Peningkatan Kapasitas KUKM (PK2UKM), Dana Pelayanan Kepariwisata dan Dana Ketahanan Pangan dan Pertanian **akan dilakukan secara online melalui aplikasi KRISNA** (Kolaborasi Perencanaan dan Informasi Kinerja Anggaran) **mulai 8 Agustus – 18 Agustus 2023** sebagai portal pengusulan DAK Fisik Non Tahun 2024 oleh Pemerintah Daerah, khusus Kota Pariaman sesuai dengan lokasi prioritas hanya mendapatkan bidang Dana Peningkatan Kapasitas KUKM (PK2UKM) (menu dan rincian kegiatan terlampir).
2. Sehubungan dengan maksud poin 1 diatas diminta kepada OPD yang mengelola DAK Non Fisik agar **menunjuk operator** untuk selanjutnya akan ditambahkan sebagai *user* (pengguna) oleh Admin yang ada di Bappeda sebagaimana format terlampir dan **disampaikan ke Bappeda cq. Bidang Sarana Prasarana Wilayah paling lambat tanggal 14 Agustus.**
3. Kepada operator yang telah ditunjuk oleh OPD untuk dapat segera mendaftar (registrasi) dalam akun krisna dengan portal <https://pariamankota.krisna.systems>.
4. Penginputan data teknis dan usulan kegiatan beserta RC (*Readiness Criteria*) melalui aplikasi Krisna dilakukan OPD dan disampaikan ke Bappeda berupa *hardcopy* **paling lambat tanggal 18 Agustus 2023** dan selanjutnya akan dilakukan pembahasan dengan Tim Koordinasi DAK **pada tanggal 14 Agustus 2023 di Ruang Rapat Bappeda Jam 13.00 WIB**(format usulan terlampir).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

SEKRETARIS DAERAH  
KOTA PARIAMAN



| No | Bidang                                               | Menu Kegiatan | Rincian Menu Kegiatan                                                      | Komponen                                                                  |
|----|------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Dana Peningkatan Kapasitas Koperasi dan UMK (PK2UMK) | Pelatihan     | Pelatihan untuk Pelaku UMK, Koperasi, dan Calon Wirausaha/Wirausaha Pemula | 01-Perkoperasian                                                          |
|    |                                                      |               |                                                                            | 02-Kewirausahaan                                                          |
|    |                                                      |               |                                                                            | 03-Keterampilan Teknis                                                    |
|    |                                                      |               |                                                                            | 04-Pelatihan Keterampilan Teknis Menjahit (P3KE)                          |
|    |                                                      |               |                                                                            | 05-Pelatihan Keterampilan Teknis Barista (P3KE)                           |
|    |                                                      |               |                                                                            | 06-Pelatihan Keterampilan Teknis Cukur (P3KE)                             |
|    |                                                      |               |                                                                            | 07-Pelatihan Keterampilan Teknis Pijat (P3KE)                             |
|    |                                                      |               |                                                                            | 08-Pelatihan Keterampilan Teknis Olahan Makanan (P3KE)                    |
|    |                                                      |               |                                                                            | 09-Pelatihan Keterampilan Teknis Kerajinan Tangan (P3KE)                  |
|    |                                                      |               |                                                                            | 10-Pelatihan Keterampilan Teknis Kriya (P3KE)                             |
|    |                                                      |               |                                                                            | 11-Pelatihan Keterampilan Teknis Jasa (P3KE)                              |
|    |                                                      |               |                                                                            | 12-Pelatihan Keterampilan Teknis Pertanian (P3KE)                         |
|    |                                                      |               |                                                                            | 13-Pelatihan Keterampilan Teknis Perikanan (P3KE)                         |
|    |                                                      |               |                                                                            | 14-Pelatihan Keterampilan Teknis Lainnya (P3KE)                           |
|    |                                                      |               |                                                                            | 15-Manajerial                                                             |
|    |                                                      |               |                                                                            | 16-Kompetensi berdasarkan Standar dan Kompetensi Kerja Nasional Indonesia |
|    |                                                      |               |                                                                            | 17-Teknologi Informasi                                                    |
|    |                                                      |               |                                                                            | 18-Akses dan Literasi Keuangan                                            |
|    |                                                      |               |                                                                            | 19-Akses Pemasaran                                                        |
| 2  |                                                      | Pendampingan  | 01-Pendampingan Koperasi dan UMK                                           | 01-Pendamping Koperasi                                                    |
|    |                                                      |               |                                                                            | 02-Pendamping UMK                                                         |

## FORMULIR AKUN AKSES APLIKASI KRISNA-DAK TAHUN 2024

Nama OPD :  
Nama Operator :  
Nip :  
Jabatan :  
No. Hp :  
Bidang/Sub Bidang :  
email (untuk didaftarkan di dalam aplikasi) :

Dengan ini bertanggungjawab penuh untuk setiap transaksi data input dan output melalui akun yang diberikan.

Pariaman, Agustus 2024  
Kepala OPD

(.....)

Nip.

Format Usulan DAK Non Fisik Tahun 2024

Bidang/Sub Bidang :

OPD :

| No | Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada RKPD / Renja | Target / Indikator / Outcome / Output | Menu / Nama Detail / Rincian | Volume | Satuan | Harga Satuan | Nilai Satuan | Metoda Pengerjaan |
|----|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|--------|--------|--------------|--------------|-------------------|
|    |                                                     |                                       |                              |        |        |              |              |                   |
|    |                                                     |                                       |                              |        |        |              |              |                   |
|    |                                                     |                                       |                              |        |        |              |              |                   |
|    |                                                     |                                       |                              |        |        |              |              |                   |

Pariaman, Agustus 2023  
Kepala OPD

(.....)  
NIP.....